



SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

VERBALE DI CONFRONTO SINDACALE

ART. 6 – COMMA 3, LETTERE D) ED E) CCNL 23/01/2024

"CRITERI GENERALI DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI "CRITERI PER IL CONFERIMENTO, MUTAMENTO E REVOCA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI"

In data 21/02/2024 alle ore 14.30 presso la sede dell'ASST di Cremona ha avuto luogo l'incontro tra l'ASST di Cremona, rappresentata dalla delegazione trattante

e

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali della dirigenza firmatarie dei Contratti Collettivi Nazionali dell'Area Sanità del 23 gennaio 2024

Le Parti hanno esperito il confronto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 – comma 3, lettere d) ed e) del CCNL 23/01/2024, relativamente alla determinazione dei criteri generali di graduazione delle posizioni dirigenziali e a quelli per il conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali.

Visti ed esaminati:

- Art. 69 CCNL 23/01/2024 il quale prevede che ad ogni dirigente sia riconosciuta una retribuzione di posizione, correlata a ciascuna delle tipologie d'incarico di cui all'art. 22 (tipologie di incarico), la quale si compone di una parte fissa – determinata dall'art. 69 del CCNL – e di una parte variabile stabilita dall'Azienda, che insieme rappresentano il valore complessivo d'incarico definito dall'Azienda sulla base della graduazione delle funzioni e della disponibilità del relativo Fondo;
- Art. 23 CCNL 23/01/2024 riguardante l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa;
- Art. 24 CCNL 23/01/2024 riguardante Affidamento e revoca degli incarichi di direzione di struttura complessa.

Le parti danno atto che, per effetto dell'applicazione del nuovo CCNL 23/01/2024, la retribuzione di posizione fissa viene incrementata determinando, conseguentemente, il valore totale degli incarichi dirigenziali dal 01/01/2022 in Azienda come rappresentato nel prospetto di cui sotto:

A) la graduazione incarichi di posizione dirigenziale è rappresentata nel prospetto di cui sotto:

TIPOLOGIA INCARICHI		POSIZIONE	FASCIA	IMPORTO IN €/anno
STRUTTURE	STRUTTURA COMPLESSA AREA CHIRURGICA (SC)	A	1	30.540
			2	30.040
	STRUTTURA COMPLESSA AREA MEDICA (SC)	A	1	26.510
			2	25.510
	STRUTTURA COMPLESSA PRESIDIO OSPEDALIERO (SC)	A	unica	26.510
	STRUTTURA COMPLESSA PROFESSIONI SANITARIE (SC)	A	unica	25.510
STRUTTURA COMPLESSA AREA	A	unica	24.480	



	TERRITORIO/DISTRETTO (SC)			
	STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE polo ospedaliero/distrettuale (SSD)	B1	1	18.375
			2	17.375
	STRUTTURA SEMPLICE ARTICOLAZIONE INTERNA polo <ospedaliero/distrettuale (SS/SD)	B2	1	15.330
			2	14.330
ALTISSIMA PROFESSIONALITA'	PROFESSIONAL DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' VAL.DIP.	C val.dip.	unica	18.375
	PROFESSIONAL DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' ART.INT. UOC	C art.int	unica	17.330
ALTA SPECIALIZZAZIONE	PROFESSIONAL DI ALTA SPECIALIZZAZIONE – COORDINAMENTO PROFESSIONALE A COMPLESSA RILEVANZA STRATEGICA	C1		14.195
	PROFESSIONAL DI ALTA SPECIALIZZAZIONE – A RILEVANTE E COMPLESSA SPECIALIZZAZIONE	C2	unica	10.695
CONSULENZA, STUDIO, RICERCA	PROFESSIONAL TECNICO SPECIALISTICO	C3	unica	7.165
BASE	PROFESSIONAL INIZIALE	D	unica	1.620

B) Gli incarichi dirigenziali, graduati secondo i criteri precedentemente condivisi, **vengono assegnati** con le seguenti procedure e rispecchiano la struttura organizzativa che ASST Cremona si dà nel corso del tempo.

1.1 INCARICHI DI DIRETTORE DI DIPARTIMENTO (GESTIONALE E FUNZIONALE):

L'incarico di Direttore di Dipartimento è conferito dal Direttore Generale, con decreto, ad uno dei direttori di struttura complessa afferenti al Dipartimento stesso. Per il periodo di incarico il Direttore del Dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto e percepirà la relativa indennità di dipartimento (art. 69 comma 10). Per quanto concerne gli ambiti di responsabilità, competenze e attribuzioni del Direttore del Dipartimento si rinvia al Regolamento sul funzionamento dei Dipartimenti Aziendali.

1.2 INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

L'affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa di cui all'art.22, comma 1, lett. a) del C.C.N.L. 23.01.2024, per le strutture complesse individuate nel POAS vigente dell'ASST di Cremona avviene ai sensi della vigente normativa in materia e secondo la procedura nella stessa disciplinata, cui si rinvia (D.P.R. n.484 del 10.12.1997, art. 15 del D.Lgs. n.502/1992 innovato dall' art.4, comma 1, del D.L. 13.9.2012 n.158 -Decreto Balduzzi- convertito in legge con modificazioni, dall'art.1, comma 1 L. 8 novembre 2012, n.189).

Il Dirigente incaricato della direzione di struttura complessa sanitaria dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale nel quale verranno indicati oltre agli obiettivi specifici, le funzioni di controllo in materia di libera professione, di datore di lavoro ex art.18 D.Lgs. 81/2008, di privacy ex D.Lgs. 196/2003, di anticorruzione/trasparenza ex D.Lgs. 33/13 e L.190/12.



1.3 INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE (ARTICOLAZIONE INTERNA E A VALENZA DIPARTIMENTALE/DISTRETTUALE E INCARICHI PROFESSIONALI DI ALTA SPECIALIZZAZIONE E DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA':

Gli incarichi di struttura semplice (a valenza dipartimentale e articolazione interna di struttura complessa) individuati nel vigente POAS di ASST Cremona e gli incarichi professionali di alta specializzazione e di altissima professionalità previsti nell'assetto aziendale possono essere affidati ai dirigenti dell'Area Sanità, dopo aver svolto 5 anni di attività che abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico.

Nel calcolo dei 5 anni di attività rientrano anche i periodi svolti con incarico dirigenziale a tempo determinato, nel corrispondente profilo dirigenziale, con e senza soluzione di continuità.

L'incarico è affidato con decreto del Direttore Generale.

In caso di **incarichi di struttura semplice/incarichi professionali di alta specializzazione e di altissima professionalità** vacanti (per dimissioni del titolare ovvero incarichi di nuova istituzione) o in caso di scadenza dell'incarico dell'attuale titolare, fermo restando per quest'ultimo caso quanto previsto dal successivo art. 6, l'ASST informa i dirigenti, tramite la pubblicazione di apposito avviso interno a cura della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, della disponibilità dell'incarico da coprire al fine di permettere la presentazione di candidature. L'avviso interno conterrà, tra l'altro, il profilo dirigenziale richiesto, i termini per la presentazione della manifestazioni di interesse e l'invito a presentare il proprio Curriculum Vitae unitamente a quegli elementi eventuali che l'Azienda potrebbe ritenere strategici in relazione all'incarico da conferire.

Le candidature presentate saranno esaminate in prima fase istruttoria dalla SC Gestione e sviluppo Risorse Umane per l'accertamento dei requisiti richiesti e successivamente, conformemente a quanto previsto dall'art. 23 comma 10 saranno inviate per la relativa selezione e formulazione della proposta dell'attribuzione al :

- Direttore di struttura complessa di afferenza per l'incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa;
- Direttore di Dipartimento o di Distretto per l'incarico di struttura semplice o di altissima professionalità a valenza dipartimentale o distrettuale (che formulerà la proposta sentiti i Direttori delle strutture complesse di afferenza al dipartimento o distretto);
- Dirigente responsabile della struttura di appartenenza per gli incarichi professionali.

I responsabili sopra indicati in relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire, dei contenuti specifici dell'incarico contenuti nella scheda incarico, nonchè:

- del profilo/disciplina di appartenenza del dirigente
- dell'esperienza acquisita nel settore specifico o in altri settori
- dell'aggiornamento professionale/attività di docenza
- dei titoli di studio posseduti ulteriori rispetto ai requisiti di accesso (specializzazioni)
- delle attitudini, capacità gestionali e professionali, competenze possedute
- dei risultati conseguiti e delle relative valutazioni (annuali-ultimo triennio e di fine incarico).
- di eventuali ulteriori specifici criteri (attrattività strategica, grado di flessibilità operativa, competenza nell'uso di tecnologie, grado di specializzazione, partecipazione alla ricerca)

formuleranno al Direttore Generale, la proposta della candidatura ritenuta idonea per l'affidamento dell'incarico, motivando la scelta sulla base dei criteri di cui sopra. Qualora lo ritengano opportuno o necessario potranno convocare i candidati per un colloquio di idoneità il cui esito dovrà emergere nella proposta stessa.



La comunicazione contenente la proposta motivata come sopra dovrà essere inviata alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane per la predisposizione degli atti di competenza.

L'incarico verrà formalmente attribuito con decreto da parte del Direttore Generale.

La procedura sopra descritta non dovrà essere seguita per gli incarichi professionali iniziali (D) e per gli incarichi di consulenza, studio e ricerca (C3) i quali, a norma dell'art. 22 comma 2, verranno attribuiti d'ufficio rispettivamente al superamento del periodo di prova (per gli incarichi iniziali) ovvero alla maturazione dell'esperienza professionale richiesta (per gli incarichi di consulenza, studio e ricerca). La denominazione dell'incarico C3 verrà definita dal Direttore della struttura complessa.

Il Dirigente incaricato della direzione di struttura semplice a valenza dipartimentale/distrettuale dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale nel quale verranno indicati oltre agli obiettivi specifici, le funzioni di controllo in materia di datore di lavoro ex art.18 D.Lgs. 81/2008, di privacy ex D.Lgs. 196/2003, di anticorruzione/trasparenza ex D.Lgs. 33/13 e L.190/12.

Il Dirigente incaricato della direzione di struttura semplice articolazione interna di struttura complessa /semplice distrettuale dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale nel quale verranno indicati gli obiettivi specifici della struttura attribuita.

Il Dirigente a cui verrà conferito un incarico di alta specializzazione articolazione interna di struttura complessa o a valenza dipartimentale/distrettuale ovvero un incarico di altissima professionalità dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale nel quale verranno indicati gli obiettivi specifici dell'incarico attribuito.

La sottoscrizione di un contratto individuale di conferimento dell'incarico integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro è altresì prevista sia per gli incarichi professionali iniziali che per gli incarichi di consulenza, studio, ricerca

1.4 INCARICHI PROFESSIONALI TECNICO-SPECIALISTICI E INIZIALI

Le tipologie di incarico professionale di consulenza, studio, ricerca definite da ASST Cremona come **incarico professionale tecnico-specialistico** sono affidate ai dirigenti al compimento del quinto anno di attività che abbiano riportato una valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico. Nel calcolo dei 5 anni di attività rientrano anche i periodi svolti con incarico dirigenziale a tempo determinato, nel corrispondente profilo dirigenziale, con e senza soluzione di continuità.

Gli incarichi professionali tecnico-specialistici sono attribuiti con decreto del Direttore Generale.

Ai dirigenti neo assunti, fino al compimento di cinque anni di attività, sono conferibili esclusivamente **incarichi di iniziale natura professionale**, con ambiti di autonomia da esercitare nel rispetto degli indirizzi del responsabile della struttura di appartenenza, dove il dirigente svolge essenzialmente funzioni di collaborazione e corresponsabilità nella gestione delle attività.

Gli incarichi di natura professionale iniziale sono attribuiti con decreto del Direttore Generale decorso favorevolmente il periodo di prova cui sono assoggettati i dirigenti assunti.

Il Dirigente cui verrà attribuito un incarico professionale tecnico-specialistico o iniziale dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale come previsto dalla vigente normativa soprarichiamata.

C) **Modifica e revoca incarichi:**

Per la revoca anticipata dell'incarico, il mancato rinnovo per effetto di valutazione negativa si rinvia a quanto disposto dagli artt. 23 e 24 soprarichiamati del CCNL 23.01.2024. In caso di riorganizzazione aziendale, conseguente



all'approvazione di un nuovo Piano di Organizzazione di ASST Cremona, incidente sull'assetto degli incarichi in essere, l'Azienda ha facoltà di revoca/modifica degli incarichi precedentemente assegnati a norma dell'art. 23 comma 7 del CCNL 23.01.2024. L'Azienda nell'assegnare incarichi corrispondenti a nuove funzioni organizzative terrà conto dell'esperienza già acquisita dai dirigenti in servizio in relazione a posizioni precedentemente ricoperte.

Le parti sindacali, dopo discussione e condivisione della proposta formulata dall'Azienda, rinnovano la perplessità, già espressa nel precedente verbale di confronto, rispetto allo strumento del colloquio, che verrà applicato nelle imminenti prossime selezioni con impegno, da parte dell'Azienda, a dare riscontro sul suo utilizzo.

Cremona, 22 febbraio 2024

Per Asst Cremona

Il Direttore Amministrativo Dott. Gianluca Leggio	
Il Direttore Sanitario Dr. Francesco Reitano	
Il Direttore Socio-Sanitario Dott. Angelo Carlo Garavaglia	
Il Direttore Risorse Umane Maria Teresa Bulgari	
Il Dirigente Responsabile Direzione Medica POC	
Il Dirigente Responsabile Direzione Medica POOP	

Per la parte sindacale

ANAAO ASSOMED	
FASSID	
AAROI EMAC	
FP CGIL	
FVM	
FEDERAZIONE CIMO- FESMED	
FEDERAZIONE CISL MEDICI	
UIL FPL	