

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATTIOLI STEFANIA**
Indirizzo /
Telefono **0372 405725**
Fax /
E-mail **s.mattioli@asst-cremona.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita NATA A CREMONA IL 27.01.1971

Posizione DIRIGENTE UOS COMUNICAZIONE – TEMPO INDETERMINATO
PUBBLICISTA ORDINE GIORNALISTI LOMBARDIA DAL 2003

ESPERIENZE LAVORATIVE

Data Dal 01/01/2016 ad oggi
Datore di lavoro **Azienda Socio Sanitaria territoriale – V.le Concordia 1, Cremona**
Settore Comunicazione
Tipo di impiego **Dirigente UOS Comunicazione** (contratto a tempo indeterminato)
Mansioni e responsabilità **Responsabile Comunicazione, coordinatore di tutte le attività/progettualità di comunicazione e conciliazione, di relazione intra ed extra aziendali.**

Data Dal 01/10/2014 al 31/12/2015
Datore di lavoro **Azienda Istituti Ospitalieri di Cremona – V.le Concordia 1, Cremona**
Settore Comunicazione e URP
Tipo di impiego **Dirigente Ufficio Comunicazione e URP** (contratto a tempo indeterminato)
Mansioni e responsabilità **Responsabile Ufficio Stampa, Comunicazione e URP - coordinatore di tutte le attività – progettualità di comunicazione/ redazione e relazioni intra ed extra aziendali.**

Data Dal 01/07/2012 Al 01/10/2014
Datore di lavoro **Azienda Istituti Ospitalieri di Cremona – V.le Concordia 1, Cremona**
Settore Comunicazione e Ufficio Stampa
Tipo di impiego **P.O. Settore relazioni con la stampa, comunicazione e immagine** (contratto a tempo indeterminato)
Mansioni e responsabilità **Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione - coordinatore di tutte le attività di comunicazione e redazione (intra ed extra) aziendali.**

Data Dal 15/09/2008 al 31/07/2009
Datore di lavoro **Fondazione Città di Cremona - Piazza Giovanni XXXIII, 1, Cremona**
Settore Cultura
Tipo di impiego **Segreteria organizzativa e ufficio stampa** (collaboratore a progetto)
Mansioni e responsabilità **Organizzazione e promozione di eventi culturali, in particolare mostre d'arte contemporanea**

e cicli di conferenze.

Data	Dal 01/09/2007 al 31.12 2013
Datore di lavoro	Giornale della Vela - Via Quaranta 52, Milano
Settore	<u>Editoria</u>
Tipo di impiego	Giornalista free-lance
Mansioni e responsabilità	Realizzazione di servizi di viaggio-crociera e prossemica di bordo Tale collaborazione mi ha dato l'opportunità di mettere a frutto l'esperienza maturata negli ultimi anni in ambito giornalistico e di confrontarmi con una redazione ben strutturata la cui attività è ampiamente riconosciuta e consolidata nell'editoria specialistica e di settore. Ciò attraverso la realizzazione di servizi (testo e fotografie) dedicati a itinerari turistici inusuali pubblicati in versione cartacea e sul sito (con approfondimenti e percorsi fotografici) www.giornaledellavela.it
Data	Da gennaio 2006 a dicembre 2007
Datore di lavoro	Assessorato alle politiche giovanili – Comune di Cremona
Settore	<u>Cultura</u>
Tipo di impiego	Collaboratore specializzato free-lance
Mansioni e responsabilità	Membro della commissione esaminatrice e redattore per il concorso internazionale di Arte "Gemine Muse" che ha l'obiettivo di scoprire giovani talenti. Ho avuto la possibilità di lavorare in un team di persone qualificate e di confrontarmi con l'organizzazione di un evento peculiare realizzato in collaborazione con l'Accademia di Belle Arti di Brera.
Data	Dal gennaio 2002 al 31/12/2011
Datore di lavoro	STILEarte , via Santa Croce 8, Gussago - BS
Settore	<u>Editoria Cultura</u>
Tipo di impiego	Giornalista
Mansioni e responsabilità	Collaboratore per servizi di approfondimento culturale Per circa dieci anni ho collaborato sistematicamente con la redazione del mensile a tiratura nazionale STILEarte per la realizzazione di servizi di approfondimento relativi a mostre, temi di arte, scoperte e restauri. Ho avuto modo di intervistare alcuni fra i più importanti critici d'arte operanti nel panorama internazionale (Bert W. Meijer, Vittorio Sgarbi, Mina Gregori, Eugenio Riccomini, Pier Giorgio Pasini, Mino Gabriele (ecc.) e di approfondire molti aspetti peculiari della storia dell'arte. Tutti gli articoli sono pubblicati sul sito www.stilearte.it
Data	Dal 13/02/2002 al 31/08/2007
Datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Cremona , V.le Concordia 1, Cremona
Settore	<u>Sanità</u>
Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa
Mansioni e responsabilità	Referente comunicazione, ufficio stampa e portavoce In staff alla Direzione generale dell'Azienda Ospedaliera di Cremona, ho svolto mansioni di portavoce, ufficio stampa e referente della comunicazione con il ruolo di coordinatore di tutti i progetti aziendali rivolti al cliente (interno/esterno). Ciò mi ha permesso di interagire in modo trasversale con diverse figure professionali e migliorare la capacità di relazione e organizzazione all'interno di una struttura complessa. Inoltre in veste di caporedattore ho gestito (dall'ideazione alla stampa) il trimestrale di informazione aziendale "Salus" e il mensile "Sanità & Territorio" abbinato al quotidiano locale "La Provincia".
Data	Da 01.01.2001 al 30.03.2002
Datore di lavoro	Mondo Padano – settimanale abbinato al quotidiano "La Provincia"
Settore	<u>Cultura</u>
Tipo di impiego	Giornalista
Mansioni e responsabilità	Redattore pagine cultura Questa esperienza, svolta a stretto contatto con la redazione, mi ha offerto l'opportunità di tenere una rubrica fissa "In galleria..." (attraverso la quale ho recensito le esposizioni organizzate sul territorio locale) e di realizzare inserti speciali a tema, spesso in concomitanza con le grandi mostre nazionali.

Data	Febbraio 2001
Datore di lavoro	Istituto professionale per l'Artigianato - Cremona
Settore	<u>Cultura</u>
Tipo di impiego	Docente
Mansioni e responsabilità	Sviluppo di un seminario didattico a tema: "Il percorso espositivo: dall'ideazione scientifica all'allestimento" Tale incarico mi ha offerto la possibilità di confrontarmi con gli studenti dell'Istituto professionale per l'artigianato e di perfezionare le capacità comunicative anche in ambito didattico.
Data	Da 01/01/2000 al 18/03/2001
Datore di lavoro	Apic – Associazione Promozione Culturale - Cremona
Settore	<u>Cultura</u>
Tipo di impiego	Segreteria organizzativa e ufficio stampa
Mansioni e responsabilità	L'impiego presso L'Apic di Cremona ha costituito un'esperienza di carattere formativo ad alto profilo poiché mi ha permesso di apprendere e praticare i meccanismi organizzativi e le strategie di comunicazione inerenti (macro-livello) alla realizzazione di "grandi eventi". Mansioni svolte : <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione, promozione didattica e visite guidate della mostra "Pier Paolo Pasolini. Disegni e Stampe", Centro Culturale San Vitale; 14/04/2000 – 30/05/2000; - segreteria organizzativa e ufficio stampa delle seguenti mostre: "Dipingere la Musica. Strumenti in posa nell'arte del Cinque e Seicento", Cremona, Santa Maria della Pietà, 12 dicembre 2000 – 18 marzo 2001 – Vienna, Kunsthistorisches Museum, 4 aprile 2001 – 2 luglio 2001; "Vincenzo Campi: scene del Quotidiano", Cremona, Museo Civico Ala Ponzone, 2 dicembre 2000 – 18 marzo 2001.
Data	Dal 01/07/1998 al 31/12/1999
Datore di lavoro	Obiettivo Lavoro (Agenzia interinale)
Settore	<u>Sanità</u>
Tipo di impiego	Segreteria presso CPS – Azienda Ospedaliera di Cremona
Mansioni e responsabilità	Tale impiego mi ha fornito l'opportunità di entrare in contatto con "l'Atelier" del "Centro diurno" (area psichiatria) all'interno del quale si utilizza la pratica artistica a scopo terapeutico – riabilitativo e di approfondire direttamente il rapporto tra "arte e follia".
Data	Dal 01/01/1997 al 31/12/1999
Datore di lavoro	Associazione Artisti Cremonesi
Settore	<u>Cultura</u>
Tipo di impiego	Responsabile comunicazione free-lance
Mansioni e responsabilità	Durante gli anni di collaborazione con l'Associazione Artisti Cremonesi ho avuto modo di partecipare all'organizzazione di eventi espositivi rivolti al territorio locale e di occuparmi della parte organizzativa e promozionale degli stessi (inviti, locandine, cataloghi, rapporti con la stampa, ecc)
Data	Dal 01/07/1998 al 31/12/1999
Datore di lavoro	Galleria d'Arte Moderna Ricci Oddi - Piacenza
Settore	<u>Cultura</u>
Tipo di impiego	Docente
Mansioni e responsabilità	Nell'ambito di una serie di incontri strutturati, ho avuto l'opportunità di ideare e organizzare quattro conferenze supportate da un percorso visivo (proiezione dipinti) inerenti: <ul style="list-style-type: none"> - "La Poetica Futurista. Superamento dei valori estetici tradizionali" (06/02/98). - "Picasso – tra Avanguardia e Classicismo" (18/11/98). - "La parte nascosta del visibile. Inconscio ed arte nella modernità da Kandijnski a Pollok" (11/04/99). - "Picasso e il Teatro" (20/05/99)
Data	Gennaio –Marzo 1998

Datore di lavoro
Settore
Tipo di impiego
Mansioni e responsabilità

Apic – Associazione promozione iniziative culturali - Cremona

Cultura

Guida turistica

Responsabile visite guidate alla mostra “Le macchine di Leonardo da Vinci” - Centro Culturale di Cremona “Santa Maria della Pietà” - organizzata dal “Museo della Scienza e della Tecnica” (MI) in collaborazione con l’Associazione Promozione Iniziative Culturali di Cremona.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Diploma di **Maturità Artistica** presso il Liceo Artistico “B. Bembo” di Cremona (13 luglio 1988).
- Diploma di idoneità presso l’Istituto “Primo Liceo Artistico” di Milano. (19 giugno 1990)
- **Laurea in Lettere moderne** presso la *Facoltà di Lettere e Filosofia dell’Università degli Studi di Parma. (Tesi in Storia dell’Arte. Oggetto: Le tavolette da soffitto di alcuni palazzi cremonesi del ‘400; relatore Prof. Carlo Arturo Quintavalle; valutazione finale 110 e lode).* 21 novembre 1997

Corsi di formazione

ANNO 2018

- **Fare giornalismo al tempo delle Fake news**, 27 gennaio 2018, Piacenza
- **La complicità nella cura. Il racconto dei racconti** – 10-12 maggio 2018, Arezzo - Il Congresso Nazionale Società Italiana di Medicina Narrativa
- **Il ruolo dei giornalisti nel dibattito etico sui diritti dell’infanzia e dell’adolescenza.** 21 maggio 2018- Brescia

ANNO 2017

- **Mangement dell’Ospedale** – 15 /17 novembre 2017 (23 ore) - SDA Bocconi
- **La notizia è ... il femminicidio, informazione e prevenzione**, 2 novembre 2017, Parma.
- **Il valore dei marchi aziendali in ottica di comunicazione integrata SSR**, 8 e 21 novembre 2017, Eupolis Milano.
- **Informazioni o processi mediatici?**, 11 novembre 2017, Sestri Levante.
- **Regole di Co-branding**, 22 giugno 2017 – Eupolis – Milano
- **Workshop Intensivo Scienza e tecnologia della Medicina Narrativa** – 18/20 Maggio 2017 – Fondazione ISTUD Milano
- **Innovazione Digitale a Cremona, 15 maggio 2017** - Cremona
- **Prevenzione della Corruzione e trasparenza: dalle regole all’applicazione**, dal 5 al 20 maggio 2017 – Asst Cremona
- **Ruoli e competenze dei Cug**, 1 marzo 2017 – Asst di Lodi
- **Pericoloso chi? Informazione e salute mentale** – 17 febbraio 2017 – Bologna

ANNO 2016

- **Percorso Formativo alla legge 23/2015**, 1 dicembre 2016, Cremona.
- **La web communication come leva di marketing aziendale**, 8 giugno 2016, Eupolis
- **Il rapporto con il cliente interno pe il Team degli amministrativi della Azienda di Salute**, dal 7 marzo al 20 aprile 2016, Cremona.
- **Smart City, Internet of things, open data**, 2 aprile 2016, Cremona
- **Reti e tecnologie della banda larga e ultralarga**, 12 marzo 2016, Cremona
- **I social media**, 26 marzo 2016, Cremona
- **Figli di un Dio minore**, 22 febbraio 2016, Torino.

ANNO 2015

- **Corso per dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, 26 gennaio 2015, Cremona
- **La comunicazione solidale e il feedback e la leadership consapevole in una fase di cambiamento organizzativo**, 3 febbraio 2015, Cremona

- **Diritti umani, sud del mondo e immigrazione**, 7 marzo 2015, Cremona
- **Web Journalism e tutela dei diritti**, 18 marzo 2015, Milano
- **Privacy e tutela dei dati personali**, dal 1 settembre al 31 dicembre 2015, Cremona
- **Islam Storico e Islam Mediatico**, 26 settembre 2015, Centro Pastorale, Cremona
- **Il calcolo della ricaduta della formazione**, dal 9 al 23 ottobre 2015, Cremona
- **La storia del giornalismo on line**, 9 ottobre 2015, Mantova
- **Crowfunded Journalism**, 10 ottobre 2015, Mantova
- **Il Mediterraneo e l'Europa**, 23 ottobre 2015, Università Ca' Foscari, Venezia

PERIODO 2014 - 2007

- **La comunicazione pubblica in sanità – aggiornamento e formazione professionale, conforme alla L 150/2000 – DPR 422/2001**. Dal 3/06/2014 – al 4/11/2014 (totale 90 ore). EupolisLombardia –Milano.
- **Implementazione del progetto di riorganizzazione ospedaliera per intensità di cura**, dal 3 giugno al 31 dicembre 2014, Cremona
- **Si può fare, progetto per intensità di cura** (AO di Cremona) 15/04/2014
- **La promozione dei corretti stili di vita negli ambienti di lavoro: programma WHP di regione Lombardia** (ASL della provincia di Cremona) 04.04.2014
- **Comunicare la violenza: fra pregiudizi e stereotipi di genere** (Zonta Club, Istituzioni locali e AO di Cremona) Docente - 02/04/2014
- **Come diventare volontario dell'ACCD** (AO di Cremona) 04/03/2014
- **Valori e culture organizzative**, 14 febbraio 2014, Cremona
- **La comunicazione e-mail e i criteri di archiviazione documentale** (Eupolis- MI) 21.11.2013
- **Comunicare la violenza. Convegno** (Zonta Club, istituzioni locali e AO di Cremona) 25.11.2013
- **Valori e culture organizzative** (AO di Cremona) 14/02/2014
- **La cura in un gesto (AO di Cremona)** dal 30/04/2013 al 31/10/2013
- **L'enneagramma per comprendere se stessi e gli altri all'interno di una organizzazione** (Ufficio Formazione AO di Cremona) dal 01.03 al 19.04. 2013
- **Il silenzio delle donne (AO Cremona)** dal 08/01/2013 al 24/04/2013
- **Presentazione check-list autovalutazione sicurezza per dirigenti e preposti** (AO Cremona) 11.10.2012
- **Costruzione e monitoraggio immagine aziendale attraverso i social network** (Eupolis-MI) 04.10.2012
- **Il ruolo dei preposti nella sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs 81/2008** (AO di Cremona) 27/09/2012
- **Workshop: collegio di direzione “un anno di duro lavoro”** (Ufficio Formazione AO di Cremona in collaborazione con Università Bocconi) dal 16.05 - 21.05/2012
- **Essere infermieri oggi** (AO di Cremona) 12.05.2012
- **Il ruolo dei lavoratori nella sicurezza sul lavoro** (AO di Cremona) 29.11.2011
- **Intranet e internet aziendale per la comunicazione interna** (EUPOLIS- Milano) 18.10.2011
- **Razionalizzazione delle risorse, attività di pianificazione della comunicazione** (Eupolis. Milano) 20.09.2011
- **Scrivere per il web** (IREF – Milano) dal 17.01 al 19.01 2010.
- **Teamworking: migliorare il lavoro di gruppo per migliorare benessere e performance** (presso Ufficio Formazione AO di Cremona a cura di Sinergie) dal 21.05. al 08.06. 2010)
- **Utilizzo di postazione munita di VDT: dalla normativa alla pratica.** (AO di Cremona) 28.01.2010
- **L'Applicazione dei nuovi marchi negli strumenti di comunicazione** (IREF- Milano) 17.12.2009
- **Corso di specializzazione** (EIDOS Communication – Roma) per “addetto stampa” finalizzato all'acquisizione delle competenze di gestione degli ufficio stampa e delle tecniche di comunicazione. 20-21 gennaio 2007

Campagne di comunicazione
e progetti
(fra i più significativi)

L'ASST di Cremona ti Informa sulla Riforma, da settembre 2017. Promozione Legge 23/2015.

Campagna promozionale triennale dedicata alla Giornata Internazionale dell'Infermiere: La mia professione, il tuo sorriso (2012); Mi prendo cura di te (2013) Persone che curano persone (2014). Percorso di valorizzazione della professione infermieristica all'interno dell'ospedale mediante strumenti di comunicazione e video informazione; dagli elementi cardine della relazione di cura (assistenza, ascolto, rispetto, ecc) sino alla testimonianza di reciprocità empatica infermiere/paziente.

La cura in un gesto. Campagna promozionale tesa alla sensibilizzazione dei cittadini verso la cultura del dolore, le cure palliative e gli Hospice.

Il silenzio delle donne è rotto. Campagna di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne. Nella consapevolezza che denunciare è sempre difficile ecco a chi rivolgersi in caso di bisogno (pubblicazione dei numeri di emergenza e di tutti servizi preposti a fronteggiare tale

Profilo salute

Video format pensato per il web, la Tv e il cinema con lo scopo di animare la notizia e fornire informazioni corrette, quasi didascaliche, ai cittadini rispetto a specifiche patologie. Una sorta di prontuario per riconoscere i sintomi e affrontare il percorso diagnostico e terapeutico più efficace e indicato rispetto al problema.

Profilo Salute è caratterizzato da una linea editoriale snella e fruibile, creata per un racconto costruito sull'immediatezza di parole e immagini: questo grazie ad un accurato lavoro di redazione, ripresa e montaggio. (tutte le puntate di Profilo salute sono disponibili sul le You Tube dell'ASST di Cremona – www.asst-cremona.it

Da giugno 2013 a gennaio 2018.

problematica sul territorio della provincia di Cremona).

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE – DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
E ORGANIZZATIVE

Dal 1997 ad oggi sono impegnata nei settori della comunicazione aziendale e delle relazioni con il pubblico in qualità di addetto stampa, relatrice/docente, redattrice free-lance, curatore e organizzatore di eventi. Tali attività, che si sono svolte in diversi ambiti (artistico-culturale, sociale, sanitario e nautico), hanno favorito lo **sviluppo di una buona capacità relazionale funzionale sia al lavoro di gruppo**, sia allo sviluppo di proficui contatti con i media i clienti e gli utenti. Nel tempo, mediante incarichi di responsabilità, ho avuto modo di acquisire specifiche competenze organizzative e gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza della suite di programmi Microsoft Office (Word, Excel) e del sistema operativo Windows.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ottima capacità pratico manuali. Impiego di vari materiali e diverse tecniche pittoriche: carta pesta, creta, stoffe, colori a tempera, acrilici, pitture murali, colori a olio per la realizzazione di oggetti di artigianato artistico, installazioni scenografiche, allestimento vetrine. Buona dimestichezza con il mezzo fotografico e con la progettazione grafica.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Cremona 30 maggio 2018

Stefania Mattioli