



DECRETO N. 269

DEL 03/04/2024

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E CONTESTUALE CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPLENZA DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE ACQUISTI – APPROVAZIONE GRADUATORIA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Struttura proponente: S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Responsabile del procedimento: MARIA TERESA BULGARI

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. EZIO BELLERI

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT. GIANLUCA LEGGIO

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

DR. FRANCESCO REITANO

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

DR. ANGELO GARAVAGLIA



RICHIAMATO il decreto direttoriale n. 123 del 28/02/2024, che si dà per integralmente dedotto, con il quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e contestuale conferimento dell'incarico di supplenza di direttore di struttura complessa SC Gestione Acquisti;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale. 183 del 18/03/2024, che si dà per integralmente dedotta, con la quale è stata disposta l'ammissione dei candidati e la nomina della commissione giudicatrice della procedura in argomento;

RILEVATO che la commissione in data 22/03/2024 ha concluso i lavori e rassegnato il verbale da cui risulta la seguente graduatoria:

COGNOME E NOME	SU PUNTI 100
GIATTI GIACOMO	81,750
BARRACCHIA GIANPIERO	72,590

RITENUTO pertanto:

- di approvare il verbale di cui al prot. int. n. 15972/24 e la graduatoria formulata dalla commissione giudicatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e contestuale conferimento dell'incarico di supplenza di direttore di Struttura Complessa Gestione Acquisti;
- di disporre l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 165/01, come dirigente amministrativo, e il conseguente conferimento dell'incarico di supplenza di direttore di Struttura Complessa Gestione Acquisti al dott. Giatti Giacomo, primo classificato della suddetta graduatoria;

VISTI:

- il C.C.N.L. per l'Area della dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale del Servizio Sanitario Nazionale;
- il regolamento aziendale, approvato con decreto n. 11 del 14.1.2022, che in recepimento dei disposti di cui al C.C.N.L. 17.12.2020, disciplina la graduazione degli incarichi di posizione dirigenziale dell'Azienda e le procedure di affidamento degli stessi;

DATO ATTO che la spesa derivante dal conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento è posta a carico dei bilanci di competenza;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal competente Responsabile del procedimento in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DECRETA

1. di approvare gli atti dell'avviso in argomento e la graduatoria formulata dalla commissione giudicatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione



di un rapporto di lavoro a tempo determinato e contestuale conferimento dell'incarico di supplenza di direttore di Struttura Complessa Gestione Acquisti;

2. di procedere, per quanto riportato in premessa, all'assunzione a tempo determinato quale dirigente amministrativo del dott. Giatti Giacomo a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro;
3. di conferire, per quanto riportato in premessa, al dott. Giatti Giacomo l'incarico di supplenza di direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti;
4. di demandare l'assunzione dell'assegnatario alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, secondo quanto disposto dall'art. 13 (contratto individuale di lavoro dei dirigenti) del C.C.N.L. dell'8/6/2000 per l'area della dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale del Servizio Sanitario Nazionale;
5. di subordinare la stipula del contratto di lavoro individuale:
 - alla verifica dei requisiti generali in materia di accesso al pubblico impiego;
 - alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dall'assumendo nei modi stabiliti dalla legge;
 - alla dichiarazione resa dall'interessato di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi) del D. Lgs. n. 165/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenza delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche ed integrazioni e di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o di voler optare per l'instaurazione del rapporto con questa azienda e conseguentemente di aver risolto quello preesistente, fatto salvo quanto previsto dall'art. 10, comma 8, del C.C.N.L. 10/02/2004 integrativo del C.C.N.L. 08/06/2000;
 - al giudizio di valutazione medica in esito alle visite mediche alle quali verrà sottoposto l'assumendo da parte della s.c. unità operativa ospedaliera di medicina del lavoro;
6. di subordinare il mantenimento del rapporto di lavoro al superamento di un periodo di prova di sei mesi, che decorre dalla data di inizio del servizio, dando atto fin da ora che, in caso di giudizio negativo, l'azienda potrà recedere dal contratto;
7. di dare atto che il conferimento dell'incarico di posizione dirigenziale comporta, in relazione alla graduazione attribuita ai sensi della regolamentazione aziendale citata in premessa, la corresponsione di posizione di parte fissa di cui all'art. 89 del C.C.N.L. 17.12.2020 e della parte variabile della stessa determinata in sede aziendale nei limiti del fondo di cui all'art. 90 del medesimo C.C.N.L. "Fondo Retribuzione di Posizione";
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17, comma 6, della legge regionale della Regione Lombardia 30 dicembre 2009, n. 33.

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. EZIO BELLERI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge