

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BOTTESELLE ELENA

Indirizzo

Telefono

0372 405226

Fax

E-mail

elena.botteselle@asst-cremona.it

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01 giugno 2025 ad oggi

ASST di Cremona - Viale Concordia, Cremona

Sanità

Incarico di Funzione Organizzativa Attività ambulatoriale specialistica - Week Surgery
- Prericovero POC

- Principali mansioni e responsabilità

- partecipazione alla negoziazione degli obiettivi di budget delle U.O. e concorrere al conseguimento dei relativi obiettivi,
- processo di valutazione del personale afferente all'U.O.,
- formazione continua del personale dell'U.O.,
- valutazione della qualità dell'assistenza dell'U.O.,
- partecipazione all'innovazione e alla ricerca clinico-assistenziale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01 maggio 2023 al 31 maggio 2025

ASST di Cremona - Viale Concordia, Cremona

Sanità

Incarico di Funzione Organizzativa C.O.P.A.C. Centrale Organizzativa Programmazione Attività Chirurgica presso U.O.S Gestione Operativa

- Principali mansioni e responsabilità

- partecipazione alla negoziazione degli obiettivi di budget delle U.O. e collaborazione con i Direttori di U.O. nell'identificare ed elaborare progetti per il raggiungimento degli obiettivi,
- analisi e manutenzione delle liste d'attesa chirurgiche,
- Valutazione del fabbisogno degli spazi chirurgici mensili per singola specialità e predisposizione della programmazione mensile,
- Predisposizione della pianificazione chirurgica sulla piattaforma Aziendale,
- Predisposizione mensile della programmazione attività chirurgica con supporto anestesiologicalo in piastra e NORA (compreso percorso Rosa dei Venti),
- Analisi dell'occupazione degli spazi chirurgici assegnati e rendicontazione mensile,
- Definizione dei flussi di accesso in Prericovero per specialità chirurgica,
- Implementazione/aggiornamento dei protocolli e delle procedure inerenti alle fasi del processo di ospedalizzazione del paziente chirurgico e di gestione delle liste

d'attesa,

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da giugno 2020 al 30 aprile 2023**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST di Cremona - Viale Concordia, Cremona**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Infermiera U.O.S. Gestione Operativa – settore Bed Management**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Collaborazione con la Bed Manager nella gestione dei ricoveri programmati ed urgenti mantenendo i contatti con le UO e il Pronto Soccorso dell'Ospedale di Cremona e Oglio Po.
 - Segnalazione dei pazienti alle strutture di riabilitazione sanitaria, cure intermedie e subacute cercando di individuare per ogni paziente il miglior setting assistenziale nel post dimissione.
 - Programmazione dei trasporti secondari programmati mantenendo i contatti con le Associazioni in Capitolato.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da luglio 2014 a giugno 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST di Cremona - Viale Concordia, Cremona**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Infermiera presso l'U.O. di Week Surgery**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Assistenza infermieristica a pazienti sottoposti ad interventi chirurgici programmati di Chirurgia Generale, Chirurgia Vascolare, Urologia, Chirurgia Mammaria, Otorinolaringoiatria, Ortopedia-Traumatologia, Neurochirurgia e Oculistica.
 - Durante le chiusure estive ed invernali dell'UO ho lavorato presso le UO di Pneumologia, Ematologia, Radioterapia e Pronto Soccorso.
 - Ho seguito, in veste di Enterostomista, i pazienti portatori di stomie intestinali ed urologiche ricoverati nelle UO dell'ASST di Cremona e nel post dimissione all'interno dell'Ambulatorio Stomizzati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da ottobre 2006 a luglio 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST di Cremona - Viale Concordia, Cremona**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Infermiera presso l'U.O. di Chirurgia Multispecialistica**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Assistenza infermieristica a pazienti sottoposti ad interventi chirurgici urgenti/emergenti e programmati di alta media e bassa complessità delle U.O. di Chirurgia Generale, Chirurgia Vascolare, Chirurgia Mammaria e Urologia.
 - Assistenza infermieristica a pazienti ricoverati all'interno del reparto di Polizia penitenziaria.
 - Ho seguito, in veste di Enterostomista, i pazienti portatori di stomie intestinali ed urologiche ricoverati nelle UO dell'ASST di Cremona e nel post dimissione all'interno dell'Ambulatorio Stomizzati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **dal 04 dicembre 2000 al 11 ottobre 2006**
- Nome e indirizzo del datore di **Azienda Unità locale e Socio - Sanitaria n.8 di Asolo (Treviso)**

lavoro • Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Infermiera presso le UO di Chirurgia Generale, Terapia Intensiva e Sala Operatoria come Nurse.
• Principali mansioni e responsabilità	- Assistenza infermieristica presso le UO di Chirurgia Generale, Terapia Intensiva e Sala Operatoria come Nurse.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Gennaio 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master di Primo livello in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie Università degli Studi LUM Jean Monnet
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Master di Primo livello in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Maggio 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master di Primo Livello in Assistenza Sanitaria a Pazienti Stomizzati ed Incontinenti Università degli Studi di Padova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Master di Primo Livello in Assistenza Sanitaria a Pazienti Stomizzati ed Incontinenti
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Novembre 2000: Diploma di Laurea in Infermiere
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Aprile 2002: Laurea in Infermiere Università degli Studi di Padova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Infermiere
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Luglio 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Maturità Magistrale (comprensivo di anno integrativo)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istituto “Angela Veronese”, Montebelluna
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Magistrale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE	
PERSONALI	
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese e francese

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo: acquisita lavorando all'interno di contesti multidisciplinari; il confronto e la collaborazione con diverse figure professionali mi hanno stimolata a cooperare per risolvere situazioni complesse e stringere relazioni con i colleghi.

Flessibilità e buona capacità comunicativa

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di utilizzare programmi informatici come Word ed Excel

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Nell'anno 2022 ho partecipato come commissario alla "Commissione Giudicatrice di Gara nella procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto sanitario e biologico" presso l'ASST di Cremona.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

23/09/2025

Firmato BOTTESELLE ELENA

