



---

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE  
DI CREMONA**

**DELIBERAZIONE**

**adottata dal Direttore Generale Dr. Camillo Rossi**

N. **83** DEL **14/02/2018** PROT. **4878/18**

**OGGETTO NOMINA SEGGIO DI GARA PROCEDURA APERTA IN  
FORMA AGGREGATA PER LA FORNITURA DI SISTEMI  
PER LA RACCOLTA DEI LIQUIDI BIOLOGICI ASPIRATI**

*Il responsabile del procedimento: DOTT.SSA MONICA TONGHINI*

Si attesta che la copia del presente atto viene pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda, ove rimarrà per giorni 15 interi e consecutivi.

Dal 15/02/2018 Al 01/03/2018

IL RESPONSABILE U.O. Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Marianna Bonfanti

Ricordato che:

- che con deliberazione n. 594 del 29/12/2017 è stata indetta procedura aperta, ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura quinquennale di sistemi per la raccolta dei liquidi biologici aspirati in forma aggregata tra l'ASST di Cremona (capofila), l'ASST di Crema, l'ASST di Mantova, l'ASST Bergamo Ovest, l'ASST di Lodi e la Fondazione IRCSS Policlinico San Matteo di Pavia (mandanti);
- la procedura aperta è svolta mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica di Regione Lombardia denominata "SINTEL";
- la fornitura verrà aggiudicata in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

constatato che il termine per la presentazione delle offerte telematiche, come indicato nei documenti di gara, è stato fissato il giorno 13/2/2018 alle ore 12.00;

considerato che, scaduto tale termine, risulta necessario provvedere alla nomina del Seggio di Gara e della Commissione Giudicatrice ai sensi di quanto previsto dall'art 77 del D.Lgs 50/2016 e del Regolamento aziendale per la nomina e la composizione delle commissioni di gara e l'attribuzione degli incarichi per la predisposizione dei capitoli tecnici, approvato con deliberazione n.245 del 18/7/2016;

ritenuto di affidare al Seggio di Gara le funzioni amministrative relative alla procedura in oggetto, in particolare:

- verifica delle offerte pervenute entro il termine previsto dagli atti di gara, verifica della firma digitale di ciascuna ditta concorrente, apertura e scaricamento (download) della documentazione amministrativa dei concorrenti e verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata nonché gestione dell'eventuale soccorso istruttorio;
- apertura e scaricamento (download) delle "Buste elettroniche tecniche" delle ditte concorrenti ammesse sotto il profilo amministrativo, verificando la mera presenza della documentazione tecnica richiesta;
- caricamento a sistema e lettura dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice e apertura delle offerte economiche telematiche delle ditte ammesse sotto il profilo tecnico;

ritenuto di individuare il Seggio di gara nella seguente composizione:

Presidente:	Dott.ssa Susanna Aschedamini, Responsabile U.O. Acquisti e Servizi in qualità di titolare Dott. Corrado Gozzetti, Dirigente U.O. Acquisti e Servizi in qualità di supplente
Componente:	Dott.ssa Monica Tonghini, Collaboratore Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di titolare Rag. Clara Vergine, Assistente Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di supplente
Componente:	Dott. Roberto Rivolta, Collaboratore Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di titolare Rag. Sabrina Marzaroli, Collaboratore Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di supplente

ritenuto di rimandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice nelle more della raccolta e valutazione della documentazione necessaria a supportare l'individuazione dei relativi componenti;

preso atto della regolarità tecnica e della legittimità del presente provvedimento attestata dal Responsabile del procedimento;

acquisito il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Socio Sanitario per gli ambiti di competenza;

### **DELIBERA**

- 1) di nominare il seggio di gara incaricato dei compiti specificati in narrativa relativamente alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura quinquennale di sistemi per la raccolta dei liquidi biologici aspirati in forma aggregata tra l'ASST di Cremona (capofila), l'ASST di Crema, l'ASST di Mantova, l'ASST Bergamo Ovest, l'ASST di Lodi e la Fondazione IRCSS Policlinico San Matteo di Pavia (mandanti) nella seguente composizione:

Presidente:	Dott.ssa Susanna Aschedamini, Responsabile U.O. Acquisti e Servizi in qualità di titolare
	Dott. Corrado Gozzetti, Dirigente U.O. Acquisti e Servizi in qualità di supplente
Componente:	Dott.ssa Monica Tonghini, Collaboratore Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di titolare
	Rag. Clara Vergine, Assistente Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di supplente
Componente:	Dott. Roberto Rivolta, Collaboratore Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di titolare
	Rag. Sabrina Marzaroli, Collaboratore Amministrativo U.O. Acquisti e Servizi in qualità di supplente

- 2) di rimandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione nelle more della raccolta e valutazione della documentazione necessaria a supportare l'individuazione dei relativi componenti;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'A.S.S.T. di Cremona;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17, comma 6 della L.R. n. 33/2009 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Camillo Rossi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Alessandra Bruschi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Rosario Canino

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dott.ssa Paola Mosa