



---

**DECRETO N. 904**

**DEL 30/09/2024**

---

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI DELL'ASST DI CREMONA –ESTENSIONE CONTRATTUALE

Struttura proponente: S.C. GESTIONE ACQUISTI

Responsabile del procedimento: SABRINA MARZAROLI

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. EZIO BELLERI

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT. GIAN LUCA LEGGIO

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE SANITARIO

DR. FRANCESCO REITANO

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

DR. ANGELO GARAVAGLIA



**PREMESSO** che:

- con decreto n. 404 del 30/8/2019 è stato aggiudicato l'appalto specifico per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione degli ambienti dell'ASST di Cremona al RTI N.S.I. NIGRA SERVIZI ITALIA Soc. Coop., UNIVERSAL SERVICE Azienda di Servizi Srl, FABBRO SpA (ora BLUE LION FACILITY SPA) per il periodo 01/11/2019 – 31/10/2024, e per un importo complessivo presunto di € 8.189.796,05 Iva esclusa;
- con decreto n. 457 del 27/11/2020, a seguito della sentenza n. 6317 del 19/10/2020 con cui il Consiglio di Stato ha rigettato definitivamente l'appello presentato dalla concorrente secondo in graduatoria, è stato autorizzato l'avvio del servizio di pulizia e disinfezione degli ambienti dell'ASST di Cremona in capo al RTI N.S.I. NIGRA SERVIZI ITALIA Soc. Coop., UNIVERSAL SERVICE Azienda di Servizi Srl, FABBRO SpA (ora BLUE LION FACILITY SPA) per il periodo 01/12/2020 – 30/11/2025;
- con decreto n. 533 del 31/12/2020 è stata approvata la variante contrattuale che, a causa delle mutate esigenze conseguenti alla pandemia Covid-19, ha formalizzato la ridefinizione delle aree di rischio e l'integrazione temporanea con ulteriori servizi specialistici, e rideterminato il nuovo importo del contratto in € 10.445.497,16 Iva esclusa;
- con Decreto n. 46 del 31/01/2023 è il contratto in essere è stato modificato, ai sensi dell'art. 106, co 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., estendendo il servizio in argomento alla pulizia degli scantinati per il periodo dal 1° febbraio 2023 al 30 novembre 2025, per un importo pari a € 131.267,20 Iva esclusa;

**PRESO ATTO** che da settembre 2024 il Presidio Ospedaliero di Cremona è interessato dall'attuazione del piano di adeguamento antincendio che prevede, secondo le modalità e le tempistiche disciplinate all'interno del cronoprogramma conservato in atti:

- l'adeguamento dell'impianto di rilevazione fumo e allarme nei reparti ospedalieri;
- la compartimentazione di vani scala e vani ascensori;

**DATO ATTO**, dunque, della necessità di implementare gli interventi di pulizia nelle aree interessate e di continuare, al contempo, a garantire la pulizia all'interno del Presidio;

**CONSIDERANDO** che il RTI N.S.I. NIGRA SERVIZI ITALIA Soc. Coop., UNIVERSAL SERVICE Azienda di Servizi Srl, FABBRO FACILITY SpA (ora BLUE LION FACILITY SPA) è il fornitore aggiudicatario dell'appalto specifico per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione degli ambienti dell'ASST di Cremona per il periodo 1/12/2020 – 30/11/2025;

**APPURATO** che sussistono le condizioni per poter procedere alla modifica contrattuale dell'aumento fino alla concorrenza massima del 20% dell'importo contrattuale e ai sensi dell'art. 106, co 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto:

- la possibilità di modifica è espressamente prevista nei documenti di gara con clausola chiara, precisa e inequivocabile;
- l'art. 2.2 della lettera d'invito, infatti, prevede che *“il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), b) e c) del Codice, qualora nel corso dell'esecuzione si renda*



*necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima del 20% dell'importo contrattuale.”;*

- la modifica non altera la natura generale del contratto in essere e non può considerarsi sostanziale ai sensi del comma 4 dell'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016;

#### **PRESO ATTO:**

- del cronoprogramma fornito dalla SC Gestione Tecnico Patrimoniale, contenuto in atti, che prevede interventi al Presidio Ospedaliero per un periodo di circa otto mesi, che potrebbe però subire variazioni e/o modifiche, con inizio stimato a partire da settembre 2024;
- dell'istruttoria condotta dal RUP dott. Giacomo Giatti, coadiuvato dal DEC dott.ssa Margherita Rossi che, sulla base del predetto cronoprogramma, stima per le attività di ripristino e di implementazione delle pulizie nei locali interessati l'impiego di circa 12.000 ore totali (suddivise in 1.500 ore/mese);

**DATO ATTO** che l'intervento verrà remunerato secondo quanto previsto dal contratto attualmente in vigore, per un importo massimo quantificato in euro 190.800,00 iva esclusa;

**DATO ATTO**, altresì, che l'importo effettivo da corrispondere sarà poi disposto mensilmente a consuntivo, a seconda del quantitativo di ore effettivamente impiegate per l'attività di ripristino ed implementazione, previa validazione del DEC;

**RILEVATO** che la Ditta aggiudicataria dell'appalto specifico, interpellata nel merito con nota prot. n. 0045094/24 del 9 settembre 2024, in atti, ha manifestato la propria disponibilità per l'estensione del servizio in argomento con comunicazione trasmessa in data 9 settembre 2024;

**RITENUTO** pertanto necessario, sussistendone le condizioni, procedere con un'estensione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 106, co 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto il valore della modifica rientra nel limite del 20% che residua, essendo pari a euro 190.800,00 iva esclusa, a decorrere dal 1° ottobre 2024 fino alla data di conclusione dei lavori per il piano di adeguamento antincendio, e comunque non oltre il 30 novembre 2025;

**ATTESO** che la S.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha autorizzato per l'anno 2024 l'importo di € 87.291,00 iva 22% inclusa che verrà imputato al conto 711110020 "Servizi di pulizia e disinfestazione appaltati". Per l'anno 2025 l'importo di cui sotto, verrà imputato al medesimo conto e preso in considerazione in sede di redazione del relativo bilancio di previsione, secondo quanto previsto:

Anno	Conto	Competenza	Importo Sanità (iva inclusa)
2024	711110020	ECO	87.291,00
2025	711110020	ECO	145.485,00

**DATO ATTO** che trattasi di procedura rientrante nell'ambito di applicazione dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 così come declinato dalle linee guida regionali



di cui alla D.G.R. n. XI/2672 del 16 dicembre 2019 e da specifico regolamento aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 394 del 12 agosto 2022;

**PRESO ATTO** dell'attestazione resa dal competente Responsabile del procedimento in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

### DECRETA

1. di approvare, per i motivi indicati in narrativa, la modifica ai sensi dell'art. 106, co 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al contratto relativo al servizio di pulizia e disinfezione degli ambienti dell'ASST di Cremona affidato al RTI N.S.I. NIGRA SERVIZI ITALIA Soc. Coop., UNIVERSAL SERVICE Azienda di Servizi Srl, FABBRO FACILITY SpA (ora BLUE LION FACILITY SPA) per un importo pari a € 190.800,00 iva esclusa, a decorrere dal 1° ottobre 2024 fino al 30 novembre 2025;
2. di dare atto che la S.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha autorizzato per l'anno 2024 l'importo di € 87.291,00 iva 22% inclusa che verrà imputato al conto 711110020 "Servizi di pulizia e disinfestazione appaltati". Per l'anno 2025 l'importo di cui sotto, verrà imputato al medesimo conto e preso in considerazione in sede di redazione del relativo bilancio di previsione, secondo quanto previsto:

Anno	Conto	Competenza	Importo Sanità (iva inclusa)
2024	711110020	ECO	87.291,00
2025	711110020	ECO	145.485,00

3. di procedere ad accantonare, in sede di approvazione del bilancio di esercizio, la quota derivante dall'applicazione del dispositivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che sarà calcolata sulla base degli indirizzi regionali recepiti mediante apposito regolamento aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 394 del 12 agosto 2022;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17, comma 6, della legge regionale della Regione Lombardia 30 dicembre 2009, n. 33.

IL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. EZIO BELLERI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge