



DECRETO N. 174

DEL 27/02/2026

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA_2024_019 "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SANITARIA PER GLI ENTI DEL SSR CON SEDE NEL TERRITORIO DELLE PROVINCE DI MANTOVA E CREMONA – LOTTO 6" - PER UN PERIODO DI 48 MESI DECORRENTI DALLA DATA DI EMISSIONE DELL'ORDINATIVO DI FORNITURA E CONTESTUALE RECESSO DAL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE CUI: S01629400191202500015

Struttura proponente: S.C. GESTIONE ACQUISTI

Responsabile del procedimento: SABRINA MARZAROLI

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. EZIO BELLERI

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT. GIANLUCA LEGGIO

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

DR. FRANCESCO REITANO

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

DR. GIORGIO SCIVOLETTO



PREMESSO che quest'ASST ha in essere un contratto ponte in esito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. c) per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione, affidato al RTI N.S.I. NIGRA SERVIZI ITALIA Srl (mandataria) e UNIVERSAL SERVICE Azienda di Servizi Srl (mandante), sino al 28/02/2026, eventualmente prorogabile per ulteriori 3 (tre) mesi, stipulato nelle more dell'avvio del contratto discendente dalla Convenzione ARIA_2024_019;

CONSTATATO che il servizio in argomento rientra tra le categorie comprese nell'elenco di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018, per le quali gli Enti sanitari devono avvalersi in via esclusiva delle iniziative del soggetto aggregatore ARIA SpA o CONSIP SpA;

TENUTO CONTO che il servizio di pulizia e disinfezione è stato inserito nel decreto n. 59 del 28/01/2026 di *"Aggiornamento del programma triennale per gli anni 2025-2026-2027 degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore ad Euro 140.000 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023"* (CUI S01629400191202500015);

DATO ATTO:

- che l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – ARIA SpA ha attivato la convenzione relativa al servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti del SSR con sede nel territorio delle Province di Mantova e Cremona *rif. ARIA_2024_019*;
- che l'affidamento prevede che i singoli Contratti di Fornitura vengano conclusi a tutti gli effetti tra gli Enti Contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 (*"Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica"*), convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, che recita: *"...gli Enti del Servizio Sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA..."*;

CONSIDERATO l'articolo 1, comma 6-bis 1., della legge regionale della Regione Lombardia 28 dicembre 2007, n. 33, introdotto dall'articolo 7, comma 1, lett. c), della legge regionale 24 dicembre 2012, n. 21, come modificato dall'articolo 6, comma 12, lett. c), della legge regionale 31 luglio 2013, n. 5, per il quale gli *"... Enti del sistema regionale di cui agli allegati A1 e A2 della l.r. 30/2006... sono obbligati ad utilizzare le convenzioni, gli accordi quadro ed ogni strumento contrattuale stipulato, in favore dei medesimi, dall'Azienda regionale centrale acquisti S.p.a. ai sensi del comma 4, lettere a), c) e c bis)"*;

CONSIDERATO, altresì, l'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, che, nel ribadire l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi attraverso le convenzioni per l'acquisto di beni e di servizi di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali, fra le quali ARIA S.p.A., facoltizza le medesime amministrazioni pubbliche a procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della



Corte dei Conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;

PRESO ATTO dei termini, delle modalità e delle condizioni di adesione stabilite nella convenzione ARIA_2024_019 – Lotto 6 – Servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti del SSR con sede nel territorio delle Province di Mantova e Cremona, la quale stabilisce che:

- *“l'Amministrazione manifesta e formalizza il proprio interesse alla fruizione dei servizi previsti in convenzione mediante invio della Richiesta Preliminare di Fornitura (R.P.F.) contenente tutte le informazioni necessarie per supportare il fornitore nella fase di sopralluogo agli immobili;*
- *il Fornitore entro 7 giorni naturali e consecutivi dall'emissione della R.P.F. o diverso termine concordato fra le parti, concorda con l'Amministrazione la data del/i sopralluogo/sopralluoghi;*
- *entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'emissione della R.P.F. del singolo Ente, o da diverso termine concordato tra Ente e Fornitore, il Fornitore dovrà svolgere e completare i sopralluoghi tecnici per verificare gli spazi, la suddivisione delle aree di rischio e le modalità di allestimento dei locali al termine dei quali sarà controfirmato da entrambe le parti un verbale di avvenuto sopralluogo;*
- *entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla firma del verbale di avvenuto sopralluogo, o da diverso termine concordato fra le parti, il Fornitore dovrà predisporre e inviare all'Ente i piani di lavoro (pulizia e sanificazione ordinaria e risanamenti) di ciascuna sede specifici per ciascun reparto/servizio. I piani di lavoro definitivi concordati tra Ente e Fornitore dovranno essere controfirmati da entrambe le parti per approvazione;*
- *entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla firma di approvazione dei piani di lavoro concordati, o da diverso termine concordato tra Ente e Fornitore, l'Ente procederà con l'emissione in NECA dell'Ordinativo di Fornitura;*
- *entro 20 giorni naturali e consecutivi dall'emissione dell'Ordinativo di Fornitura o da diversa data successiva concordato con l'Ente, il Fornitore ha l'obbligo di completare l'allestimento [...] e procederà con tutte le attività necessarie e propedeutiche per l'avvio del servizio”;*

DATO ATTO che con nota prot. 73907/2025 del 19/12/2025, agli atti, è stata inviata Richiesta Preliminare di Fornitura alla Ditta Coopservice S. Coop. P.A., aggiudicataria del lotto di interesse;

TENUTO CONTO che a seguito dell'invio della Richiesta Preliminare di Fornitura, nelle date del 14 gennaio 2026, 15 gennaio 2026, 16 gennaio 2026 e 19 gennaio 2026, sono stati effettuati i sopralluoghi presso i locali e le aree esterne afferenti a quest'ASST che interessano il servizio di pulizia e sanificazione sanitaria;

VISTI il Piano di Lavoro, agli atti, presentato dalla ditta Coopservice S. Coop. P.A. prot. n. 0006592/26 del 4 febbraio 2026, la richiesta di revisione trasmessa dall'ASST con nota prot. n. 0008862/26 del 13 febbraio 2026 e il Piano di Lavoro nota prot. n. 0011239/26 del 25 febbraio 2026 definitivo, approvato e sottoscritto da entrambe le parti;



CONSIDERATO che:

- la durata del contratto di fornitura, attuativo della convenzione, è pari a 48 mesi decorrenti dalla data dell'ordinativo stesso (art. 4.7 della convenzione);
- l'avvio presunto del servizio è previsto per il giorno 1° marzo 2026;

TENUTO CONTO che ARIA SpA ha concesso a questa ASST un massimale Ente pari ad € 17.769.938,74 oltre Iva sulla base dei fabbisogni comunicati nel 2023;

PRESO ATTO che il Piano di Lavoro, che è stato costruito sulla base degli attuali fabbisogni dell'ASST, essendo variate nel tempo le destinazioni d'uso di alcuni locali e conseguentemente le relative aree di rischio, nonché sopravvenute ulteriori esigenze aziendali, statuisce un importo complessivo contrattuale pari ad € 17.438.559,26 iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, di aderire alla Convenzione ARIA_2024_019 – Lotto 6 – Servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti del SSR con sede nel territorio delle Province di Mantova e Cremona, affidando il servizio alla Ditta Coopservice S. Coop. P.A. per l'importo di € 17.438.559,26 iva esclusa (€ 21.275.042,30 Iva 22% inclusa) e per un periodo di 48 mesi decorrenti dalla data di emissione dell'Ordinativa di Fornitura;

PRESO ATTO che la Convenzione ARIA_2024_019 – Lotto 6 – Servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti del SSR con sede nel territorio delle Province di Mantova e Cremona comprende anche il servizio di disinfestazione e derattizzazione;

DATO ATTO che con determina dirigenziale n. 694 dell'1/10/2025, quest'ASST ha aderito al rinnovo disposto dall'ASST Bergamo Ovest per l'affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione all'operatore economico Markas S.r.l. per il periodo 1/10/2025 – 30/09/2026 con facoltà di recesso unilaterale dal contratto in caso di attivazione della Convenzione ARIA_2024_019 prima di tale data;

RITENUTO, quindi, di avvalersi della predetta facoltà e recedere unilateralmente dal contratto di disinfestazione e derattizzazione stipulato con l'operatore economico Markas S.r.l. a far data dal 1° marzo 2026;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio in argomento comporta una maggior spesa annua di € 1.751.000,00 + Iva, dovuta alle condizioni economiche di aggiudicazione maggiormente onerose rispetto a quelle sino ad ora applicate;

RITENUTO di:

- confermare in qualità di Responsabile Unico del Progetto, il dott. Giacomo Giatti, Direttore della SC Gestione Acquisti, così come individuato nella programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi adottata con Decreto n. 291 del 28/03/2025;
- nominare in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Valentina Fraccacreta della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Cremona;
- nominare, con funzione di direttori operativi a supporto del DEC:
 - ✓ la Dott.ssa Margherita Rossi, IFO nel Rischio Infettivo presso l'Ufficio Igiene Ospedaliera Aziendale, D.O. per il Presidio Ospedaliero di Oglio Po e per il Territorio Casalasco, con competenza di segnalazione e controlli dell'attività



- dell'appalto, anche in merito a interventi di disinfestazione e derattizzazione (in collaborazione con il D.O. Maurizio Dalè per quanto di competenza dell'ufficio tecnico e per le attività di dezanarizzazione adulticida);
- ✓ la Dott.ssa Rosa Sora, Coordinatore Centrale Infermieri di Famiglia e di Comunità, D.O. per il Territorio Cremonese, con competenza di segnalazione e controlli dell'attività dell'appalto, anche in merito a interventi di disinfestazione e derattizzazione (in collaborazione con il D.O. Maurizio Dalè per quanto di competenza dell'ufficio tecnico e per le attività di dezanarizzazione adulticida);
 - ✓ il Geom. Maurizio Dalè della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, D.O. per Servizio ghiaccio e neve e per il Servizio Disinfestazione e Derattizzazione
 - ✓ la Dott.ssa Francesca Carini, Collaboratore Amministrativo presso la SC Gestione Acquisti, D.O. per l'attività di supporto amministrativo al DEC;

ATTESO che la SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha autorizzato per l'anno 2026 l'importo presunto di € 4.432.300,50 Iva inclusa che viene imputato al conto 711110020 "Servizi di pulizia e disinfestazione appaltati"; per gli anni dal 2027 al 2030 gli importi di cui sotto, verranno imputati al medesimo conto e presi in considerazione in sede di redazione dei relativi bilanci di previsione, come di seguito indicato:

Anno	Competenza	Conto	Budget Sanità Iva inclusa
2026	ECO	711110020	4.432.300,50
2027	ECO	711110020	5.318.760,58
2028	ECO	711110020	5.318.760,58
2029	ECO	711110020	5.318.760,58
2030	ECO	711110020	886.460,10

PRECISATO che trattasi di procedura rientrante nell'ambito di applicazione dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per cui eventualmente si procederà ad accantonare la quota per incentivi alle funzioni tecniche in seguito all'aggiornamento degli indirizzi regionali e dello specifico regolamento aziendale adottato con decreto direttoriale n. 669 del 18 luglio 2024;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal competente Responsabile del procedimento in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DECRETA

1. di aderire, per i motivi espressi in narrativa, alla Convenzione ARIA_2024_019 – Lotto 6 – Servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti del SSR con sede nel territorio delle Province di Mantova e Cremona, affidando il servizio alla Ditta Coopservice S. Coop. P.A. per l'importo di € 17.438.559,26 iva esclusa (€



21.275.042,30 Iva 22% inclusa) e per un periodo di 48 mesi decorrenti dalla data di emissione dell'Ordinativa di Fornitura;

2. di dare atto che l'avvio del servizio è previsto per il giorno 1° marzo 2026;
3. di recedere unilateralmente dal contratto di disinfestazione e derattizzazione stipulato con l'operatore economico Markas S.r.l. a far data dal 1° marzo 2026;
4. di dare atto che l'affidamento del servizio in argomento comporta una maggior spesa annua di € 1.751.000,00 + Iva, dovuta alle condizioni economiche di aggiudicazione maggiormente onerose rispetto a quelle sino ad ora applicate;
4. di dare inoltre atto che la SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha autorizzato per l'anno 2026 l'importo presunto di € 4.432.300,50 Iva inclusa che viene imputato al conto 711110020 "Servizi di pulizia e disinfestazione appaltati"; per gli anni dal 2027 al 2030 gli importi di cui sotto, verranno imputati al medesimo conto e presi in considerazione in sede di redazione dei relativi bilanci di previsione, come di seguito indicato:

Anno	Competenza	Conto	Budget Sanità Iva inclusa
2026	ECO	711110020	4.432.300,50
2027	ECO	711110020	5.318.760,58
2028	ECO	711110020	5.318.760,58
2029	ECO	711110020	5.318.760,58
2030	ECO	711110020	886.460,10

5. di dare atto che trattasi di procedura rientrante nell'ambito di applicazione dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per cui eventualmente si procederà ad accantonare la quota per incentivi alle funzioni tecniche in seguito all'aggiornamento degli indirizzi regionali e dello specifico regolamento aziendale adottato con decreto direttoriale n. 669 del 18 luglio 2024;
6. di nominare in qualità di Responsabile Unico del Progetto, il dott. Giacomo Giatti, Direttore della SC Gestione Acquisti, così come individuato nella programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi adottata con Decreto n. 291 del 28/03/2025;
7. di nominare, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Valentina Fraccacreta della SC Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Cremona;
8. di nominare con funzione di direttori operativi a supporto del DEC:
 - ✓ la Dott.ssa Margherita Rossi, IFO nel Rischio Infettivo presso l'Ufficio Igiene Ospedaliera Aziendale, D.O. per il Presidio Ospedaliero di Oglio Po e per il Territorio Casalasco, con competenza di segnalazione e controlli dell'attività dell'appalto, anche in merito a interventi di disinfestazione e derattizzazione (in



collaborazione con il D.O. Maurizio Dalè per quanto di competenza dell'ufficio tecnico e per le attività di dezanarizzazione adulticida);

- ✓ la Dott.ssa Rosa Sora, Coordinatore Centrale Infermieri di Famiglia e di Comunità, D.O. per il Territorio Cremonese, con competenza di segnalazione e controlli dell'attività dell'appalto, anche in merito a interventi di disinfestazione e derattizzazione (in collaborazione con il D.O. Maurizio Dalè per quanto di competenza dell'ufficio tecnico e per le attività di dezanarizzazione adulticida);
- ✓ il Geom. Maurizio Dalè della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, D.O. per Servizio ghiaccio e neve e per il Servizio Disinfestazione e Derattizzazione
- ✓ la Dott.ssa Francesca Carini, Collaboratore Amministrativo presso la SC Gestione Acquisti, D.O. per l'attività di supporto amministrativo al DEC;

9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17, comma 6, della legge regionale della Regione Lombardia 30 dicembre 2009, n. 33.

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. EZIO BELLERI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge