

EVOLUZIONE DEI SISTEMI CLINICO-SANITARI

LOTTO 3 - SERVIZI APPLICATIVI SANITÀ
DIGITALE - SISTEMI INFORMATIVI CLINICO
ASSISTENZIALI 2

MAGGIO 2025



accenture

PHILIPS



LEONARDO



onsis

Indice dei contenuti

1 INTRODUZIONE	1
1.1 SCOPO.....	1
1.2 RIFERIMENTI	2
1.3 ACRONOMI E GLOSSARIO	2
2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO.....	3
2.1 ATTIVITA' IN CARICO ALLE AZIENDE DEL RTI	3
2.2 FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE	3
2.3 LUOGO DI EROGAZIONE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA	3
3 AMBITI E SERVIZI	4
3.1 AMBITI DI INTERVENTO	4
3.2 OBIETTIVI	4
3.3 SERVIZI RICHIESTI.....	4
4 SOLUZIONE PROPOSTA	5
4.1 CARATTERISTICHE GENERALI	5
4.2 FUNZIONALITÀ DI BASE.....	5
4.3 INTEGRAZIONI.....	5
5 SOGGETTI COINVOLTI.....	6
6 EVENTUALI RIFERIMENTI/VINCOLI NORMATIVI	7
7 PIANO DI LAVORO GENERALE	8
7.1 DATA DI ATTIVAZIONE E DURATA DEL SERVIZIO	8
7.2 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ	8
8 GRUPPO DI LAVORO.....	9
8.1 MODALITÀ D'INGAGGIO DEL GRUPPO DI LAVORO	9
8.2 TEAM DI LAVORO.....	9
8.3 MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI	9
8.4 MODALITA' DI RICORSO AL SUBAPPALTO DA PARTE DEL FORNITORE	9
9 DIMENSIONAMENTO ECONOMICO.....	10
9.1 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	10
9.2 QUADRO ECONOMICO DI RIFERIMENTO	10
9.3 INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE ED AI TERMINI DI PAGAMENTO	10
10 PIANO DELLA QUALITÀ SPECIFICO.....	11

1 INTRODUZIONE

L'ASST Cremona (di seguito anche Azienda o ASST) persegue i fini istituzionali di tutela e promozione della salute degli individui e della collettività.

L'ASST concorre con tutti gli altri soggetti erogatori del sistema, di diritto pubblico e di diritto privato, all'erogazione dei LEA e di eventuali livelli aggiuntivi definiti dalla Regione, nella logica di presa in carico della persona, garantendo la massima accessibilità e la libertà di scelta, l'equità delle prestazioni, l'ottimizzazione delle risorse e promuovendo l'integrazione ed il raccordo istituzionale con gli Enti locali e con le organizzazioni sanitarie e del volontariato. Sviluppare il tema della presa in carico può rappresentare una grande opportunità per avviare un percorso di ridefinizione dell'attuale modalità di rapporti, che, maggiormente orientato alla de-burocratizzazione dei percorsi, punti in modo deciso alla valorizzazione del territorio, alla valorizzazione e specializzazione delle competenze dei professionisti, all'integrazione tecnico/operativa ed istituzionale da assumere come strumento per la realizzazione di un sistema a rete.

1.1 SCOPO

Il presente piano operativo è stato sviluppato in risposta diretta al piano dei fabbisogni espressi dall' ASST, il quale ha delineato specifiche richieste per migliorare i servizi dedicati al cittadino, ai medici ed agli operatori sanitari attraverso l'informatizzazione di nuovi percorsi per l'assistenza ai pazienti. In particolare, questo piano si concentra sulla realizzazione dei servizi di configurazione e personalizzazione di soluzioni terze parti per il sistema di videointegrazione delle sale operatorie dell'ASST.

L'iniziativa si colloca nel più ampio contesto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), specificatamente all'interno del piano M6C2I1.1 che mira all'ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero con l'adozione di soluzioni innovative e tecnologicamente avanzate e il potenziamento del patrimonio digitale delle strutture sanitarie pubbliche, per migliorare l'efficienza dei livelli assistenziali e adeguare strutture e modelli organizzativi ai migliori standard di sicurezza.

Il Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione (Piano Triennale d'ora in avanti) è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione italiana e del Paese, in particolare quella della Pubblica Amministrazione italiana. La strategia della trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione (PA) contenuta nel Piano Triennale è pienamente coerente con il Piano di azione europeo sull'eGovernment, in riferimento al quale gli Stati membri sono impegnati a definire le proprie politiche interne.

Con riferimento ai principi sopra enunciati, l'iniziativa Sanità Digitale si pone come strumento per:

- realizzazione dei servizi sanitari per i cittadini, per i professionisti e per le aziende sanitarie, nonché per l'analisi dei dati sanitari per finalità di ricerca e governo;
- realizzazione di servizi digitali moderni e innovativi disegnati sulla centralità del cittadino, la semplificazione delle interazioni con l'Amministrazione e l'efficienza operativa;
- favorire il riuso delle applicazioni best of breed dell'Amministrazione migliorando la qualità e la standardizzazione del software – abilitante al riuso stesso;
- migrare gli applicativi al Cloud e realizzare applicazioni cloud-native;
- innovare i processi di sviluppo e gestione del portafoglio applicativo, sostenendo l'adozione delle metodologie Agili e DevOps;
- supportare l'Amministrazione nel percorso di innovazione anche attraverso il mantenimento e l'adeguamento delle applicazioni esistenti, in relazione con il Rapporto AGID sulla Spesa ICT nella Sanità territoriale italiana.

In particolare, AgID e il Team per la Trasformazione Digitale (TD) hanno fornito l'indirizzo strategico per la progettazione di tale iniziativa, con particolare enfasi sui meccanismi di coordinamento e controllo dell'utilizzo degli strumenti di acquisizione (c.d. Gare del Piano Strategico).

Consip S.p.A., in qualità di soggetto Stazione Appaltante, ha aggregato i fabbisogni e predisposto la procedura di gara e gestirà la stipula dei contratti per le amministrazioni centrali e locali.

A tal fine Consip S.p.A., AgID e TD hanno definito un programma di gare strategiche ICT finalizzate ad accelerare i processi di procurement delle PA che hanno la necessità di contrattualizzare fornitori per essere supportate nel processo di trasformazione digitale e migrazione al cloud.

Le PA devono intraprendere azioni per l'avvio di progetti finalizzati alla trasformazione digitale dei propri servizi in base al Modello strategico evolutivo dell'informatica della PA e ai principi definiti nel Piano Triennale.

In capo ai Fornitori è la responsabilità di supportare le Amministrazioni mediante i servizi resi disponibili da tale iniziativa e supportare i soggetti deputati al coordinamento e controllo, secondo quanto previsto dalla documentazione di gara.

Le Gare Strategiche ICT a supporto dello sviluppo del Piano Triennale costituiscono l'insieme dei servizi messi a disposizione delle Amministrazioni per consentire la definizione e l'implementazione della strategia per la Trasformazione Digitale della Pubblica Amministrazione Italiana. L'obiettivo è quello di creare il "sistema operativo" del Paese, ovvero una serie di componenti fondamentali sui quali definire ed erogare servizi più semplici ed efficaci per i cittadini, le imprese e la stessa Pubblica Amministrazione.

Nell'ambito di tale contesto, la Gara Servizi Applicativi e l'Affidamento di Servizi di Supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Clinico Assistenziali 2» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN – mette a disposizione servizi di sviluppo ed evoluzione di sistemi informativi sanitari, volti principalmente all'assistenza del cittadino secondo un approccio rivolto al **Patient Journey**, al fine di migliorare la qualità e l'efficienza delle cure.

Pertanto ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui al citato Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, e che in esecuzione di quanto precede, Consip, in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 04/06/2021 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-110 del 09/06/2021, una procedura aperta per la stipula di un Accordo Quadro ex art. 54, comma 4, lett. a) e c), per ciascuno dei seguenti lotti aventi ad oggetto servizi applicativi per la digitalizzazione del SSN (plurifornitore):

Lotti: Servizi Applicativi – Area tematica di riferimento: «Cartella Clinica Elettronica ed Enterprise Imaging»

- Lotto 1: Cartella Clinica Elettronica - NORD
- Lotto 2: Cartella Clinica Elettronica - CENTRO-SUD
- Lotto 3: Enterprise Imaging – NORD
- Lotto 4: Enterprise Imaging – CENTRO-SUD

In riferimento a quanto sopra riportato, l'ASST intende avvalersi dei servizi applicativi previsti per il Lotto 3 – Enterprise Imaging - NORD, secondo i termini e le condizioni dell'Accordo Quadro senza riaprire il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro ("AQ a condizioni tutte fissate").

Nell'ambito di tale lotto di seguito si riportano i servizi fruibili, così come previsto dall'Accordo Quadro:

- **Servizi di Sviluppo:**
 - Servizio di Sviluppo di Applicazioni Software Ex-novo- Green Field (GF)
 - Servizio di Manutenzione Evolutiva di Applicazioni Esistenti (MEV)
 - Migrazione Applicativa al Cloud (MC)
 - Servizio di Parametrizzazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP)
 - Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co-working con l'Amministrazione (COW)
- **Servizi di Manutenzione:**
 - MAD: Manutenzione Adeguativa (MAD)
 - MAC: Manutenzione Correttiva sul Software ad hoc "pregresso e non in garanzia" (MAC)
- **Servizi di Conduzione Applicativa:**
 - Servizi di gestione applicativi e basi dati (GAB)
 - Servizi di gestione del front-digitale, publishing e contenuti di siti web (FPS)
 - Supporto Specialistico (SS)
- **Servizi Infrastrutturali:**
 - Servizi di Conduzione Tecnica (CT)
 - Supporto Tecnologico (ST)

A tal fine l'ASST, ha individuato il RTI composto dal Engineering Ingegneria Informatica S.P.A., NUYYTA S.R.L., PHILIPS, CONSIGI SOC. CONS. A.R.L., LEONARDO S.P.A., ACCENTURE S.P.A., ACCENTURE TECHNOLOGY SOLUTIONS S.R.L. quale aggiudicatario dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione, sulla base di decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'ASST.

1.2 RIFERIMENTI

Di seguito si riportano i riferimenti contrattuali di AQ

IDENTIFICATIVO	TITOLO/DESCRIZIONE
ID 2601 - LOTTO 3	ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN
ID 2601 - CT SPECIALE	CAPITOLATO TECNICO SPECIALE LOTTI APPLICATIVI

1.3 ACRONOMI E GLOSSARIO

DEFINIZIONE/ACRONIMO	DESCRIZIONE
RTI	Raggruppamento Temporaneo di Imprese
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo
RUCE	Responsabile Unico delle attività contrattuali relativo al Contratto Esecutivo
SME	Subject Matter Expert
OE	Order Entry
PDMS	Patient Data Management Systems
PS	Pronto Soccorso

2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO

2.1 ATTIVITA' IN CARICO ALLE AZIENDE DEL RTI

Nell'ambito della specifica fornitura le attività saranno svolte dalle aziende secondo la ripartizione seguente:

Azienda	Ruolo	% Attività e/o Servizi	Importo
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.	Mandataria	100,00 %	441.222,00 €
Leonardo – S.P.A.	Mandante	0,00 %	0,00 €
Nuvya S.p.A.	Mandante	0,00 %	0,00 €
CONSIS – Consorzio CONSIGIO SOC. CONS. A R. L.	Mandante	0,00 %	0,00 €
Philips S.p.A.	Mandante	0,00 %	0,00 €
Accenture S.p.A.	Mandante	0,00 %	0,00 €
Accenture Technology Solutions S.r.l.	Mandante	0,00 %	0,00 €

2.2 FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE

Per i servizi in ambito al presente Contratto Esecutivo, il RTI adotterà l'organizzazione che deriva dall'Offerta Tecnica dell'AQ a cui si rimanda per maggiori dettagli.

Il Contratto Esecutivo sarà affidato al **Responsabile Unico del Contratto Esecutivo (RUCE)**, che avrà la responsabilità contrattuale e gestionale, quest'ultimo sarà supportato dai team delle aziende che compongono il RTI rispetto agli specifici servizi richiesti nel Piano dei Fabbisogni.

Di seguito, si riporta l'elenco delle figure di riferimento incaricate dal Fornitore per la conduzione del progetto indicandone ruoli e responsabilità. Tali figure sono tutte espressione della Azienda Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., mandataria del RTI.

Per i servizi, si fa riferimento ai codici di cui al paragrafo 3.3 "SERVIZI RICHIESTI" del presente documento.

Ruolo	Responsabilità (a titolo esemplificativo e non esaustivo)
RUCE	<ul style="list-style-type: none"> Gestione del CE interfacciandosi, ove necessario con i Responsabili tecnici per l'erogazione dei servizi. Stima, pianificazione e consuntivazione degli obiettivi. Verifica dei livelli di servizio ed individuazione delle eventuali azioni correttive. Verifica dei risultati sugli indicatori di qualità. Gestione della composizione dei team mix effettivi per i singoli servizi e pianificazione delle risorse quantitativamente e qualitativamente adeguate. Adozione di idonei strumenti per facilitare la comunicazione e lo scambio di informazioni tra i vari attori coinvolti nella fornitura.
Responsabile Tecnico per i Servizi Tecnologici	<ul style="list-style-type: none"> Predisposizione dei Piani Operativi e dei Piani di Qualità per le attività relative al progetto. Coordinamento delle risorse impiegate nel servizio negli ambiti assegnati; Verifica sull'erogazione delle attività di tutte le risorse coinvolte nei servizi, conformemente ai requisiti minimi di qualità della fornitura. Partecipazione alle riunioni di avanzamento lavoro e/o a riunioni indette dalle Amministrazioni.

2.3 LUOGO DI EROGAZIONE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Le attività oggetto del presente piano operativo saranno svolte presso le sedi dell'ASST e le sedi del Fornitore, secondo gli accordi presi con la committenza in funzione delle attività e dei relativi servizi durante lo svolgimento delle attività progettuali.

3 AMBITI E SERVIZI

3.1 AMBITI DI INTERVENTO

Nel quadro del progetto di modernizzazione tecnologica e digitale intrapreso dall'ASST di Cremona, è stato identificato nel Piano dei Fabbisogni come ambiti d'intervento la configurazione e personalizzazione del sistema di videointegrazione per sala operatoria dell'ASST, con particolare attenzione agli obiettivi, alle funzionalità richieste e alla configurazione software necessaria. L'iniziativa si inserisce nell'ambito di un più ampio processo di digitalizzazione e standardizzazione dei flussi informativi in ambito chirurgico, volto a migliorare la sicurezza del paziente, l'efficienza operativa e l'integrazione con il sistema informativo ospedaliero.

3.2 OBIETTIVI

Gli obiettivi principali dell'Amministrazione richiesti nel Piano dei Fabbisogni includono:

- **Centralizzazione dei segnali video:** Gestione unificata di sorgenti video eterogenee (colonna endoscopica, telecamere, ecografi, sistemi diagnostici, PACS, ecc.).
- **Distribuzione dinamica dei contenuti:** Visualizzazione personalizzabile su monitor in sala operatoria, con supporto fino a 4K e 3D.
- **Controllo intuitivo:** Interfaccia touch screen con funzionalità drag-and-drop per la gestione delle sorgenti video.
- **Registrazione e trasmissione:** Registrazione video e conferenze audio/video bidirezionale in alta definizione.
- **Integrazione con sistemi ospedalieri:** Compatibilità con PACS/RIS per una gestione efficiente delle informazioni del paziente.

3.3 SERVIZI RICHIESTI

Di seguito è presentata una tabella che riporta i servizi previsti e le relative quantità, conformemente con quanto richiesto nell'ambito della fornitura, come specificato nel Piano dei Fabbisogni inviato dall'ASST. Questo riepilogo aiuta a organizzare le risorse necessarie in modo allineato con gli obiettivi del progetto descritti nel capitolo successivo.

SERVIZI			
CODICE SERVIZIO	NOME SERVIZIO	OBIETTIVO	QUANTITA'
PP	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	<p>I servizi di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso consistono nella:</p> <p>Configurazione e Personalizzazione del sistema di videointegrazione per sala operatoria dell'ASST. L'iniziativa si inserisce nell'ambito di un più ampio processo di digitalizzazione e standardizzazione dei flussi informativi in ambito chirurgico, volto a migliorare la sicurezza del paziente, l'efficienza operativa e l'integrazione con il sistema informativo ospedaliero.</p>	2.922

4 SOLUZIONE PROPOSTA

Il presente capitolo illustra la soluzione progettuale integrata per la digitalizzazione e il miglioramento dei processi clinico-assistenziali prevista per l'ASST Cremona. Questa iniziativa ha come obiettivo principale la configurazione e la personalizzazione del sistema di videointegrazione per la sala operatoria. L'iniziativa si inserisce nell'ambito di un più ampio processo di digitalizzazione e standardizzazione dei flussi informativi in ambito chirurgico, volto a migliorare la sicurezza del paziente, l'efficienza operativa e l'integrazione con il sistema informativo ospedaliero.

La soluzione progettuale sarà implementata in conformità con le normative vigenti e le linee guida tecniche, garantendo l'integrazione con i principali applicativi aziendali e la condivisione dei dati all'interno dell'ecosistema sanitario regionale.

Nei capitoli successivi, verranno descritti i seguenti ambiti della soluzione progettuale, una descrizione più dettagliata verrà presentata nella fase di progettazione esecutiva e sottoposta ad autorizzazione da parte della ASST:

4.1 CARATTERISTICHE GENERALI

La soluzione proposta, grazie alle proprie caratteristiche tecnologiche ed ergonomiche e all'elevato grado di personalizzazione e configurabilità, risponderà a tutte le esigenze operative del contesto di riferimento. Alcune delle principali funzionalità di carattere generale sono di seguito riportate:

- **Centralizzazione dei segnali video:** Gestione unificata di sorgenti video eterogenee (colonna endoscopica, telecamere, ecografi, sistemi diagnostici, PACS, ecc.).
- **Distribuzione dinamica dei contenuti:** Visualizzazione personalizzabile su monitor in sala operatoria, con supporto fino a 4K e 3D.
- **Controllo intuitivo:** Interfaccia touch screen da 24" con funzionalità drag-and-drop per la gestione delle sorgenti video.
- **Registrazione e trasmissione:** Registrazione di un canale video e conferenze audio/video bidirezionale in alta definizione.
- **Integrazione con sistemi ospedalieri:** Compatibilità con PACS/HIS per una gestione efficiente delle informazioni del paziente.

4.2 FUNZIONALITÀ DI BASE

Le funzionalità che verrà attivate tramite le opportune configurazioni e personalizzazioni previste sono riportate di seguito:

- **Routing video:** Instradamento dei segnali video da qualsiasi sorgente a qualsiasi destinazione, con latenza zero tramite funzione drag and drop da un monitor touchscreen.
- **Registrazione avanzata:** Registrazione di un canale video, con possibilità di registrazione retroattiva e funzionalità di editing video direttamente in sala operatoria.
- **Visualizzazione flessibile:** Supporto per visualizzazioni divise, multiview e controllo dei dispositivi direttamente dallo schermo touch di controllo.
- **Conferenze:** Capacità di effettuare conferenze video per consultazioni e formazione in modalità audio/video bidirezionale condividendo fino a 2 segnali video contemporaneamente.
- **Esportazione file multimediali:** Funzionalità di esportazione a varie periferiche configurabili dei contenuti audio/video.
- **Gestione dei preset:** Configurazioni predefinite per diverse tipologie di intervento chirurgico, facilitando la preparazione della sala.
- **Controllo dei dispositivi:** Gestione centralizzata dei dispositivi audio attraverso l'interfaccia.

4.3 INTEGRAZIONI

Le integrazioni previste sono riportate di seguito:

- **Integrazione PACS/HIS:** Moduli per la connessione e l'interazione con i sistemi informativi ospedalieri esistenti.
- **Compatibilità video:** Supporto per segnali video fino a 4K con pieno supporto 3D e predisposizione per 8K.
- **Connettività:** Opzioni multiple di comunicazione, inclusi CAT 7 e fibra ottica, per garantire una trasmissione dati ad alta velocità.
- **Controllo dei dispositivi:** Configurazione per il controllo dei dispositivi audio/video ambientali.
- **Interfaccia utente:** Touch screen da 24" con interfaccia intuitiva e funzionalità drag-and-drop.
- **Software specifici:** Interfaccia touchless per il controllo e gestione delle immagini radiologiche.

5 SOGGETTI COINVOLTI

I fabbisogni individuati e le eventuali progettualità che verranno implementate prevedono il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- Sistemi Informativi – SIA
- Direzione Medica
- Direzione Strategica

6 EVENTUALI RIFERIMENTI/VINCOLI NORMATIVI

Si garantisce che tutte le attività menzionate nel presente documento saranno compliant a tutte le normative vigenti in materia ed in particolare risponderanno a quanto previsto dalla normativa vigente in termini di trattamento dei dati (D.lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e relative evoluzioni).

7 PIANO DI LAVORO GENERALE

Il piano generale è strutturato per fornire una visione delle principali fasi e aspetti operativi del progetto, rimandando alla fase di avvio la definizione di dettaglio che verrà concordato ed autorizzato dalla committente.

Le attività oggetto del presente affidamento saranno avviate successivamente alla stipula del contratto esecutivo con l'ASST ed avranno una durata complessiva di 12 mesi (data di attivazione dei servizi di fornitura).

7.1 DATA DI ATTIVAZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Le attività oggetto del presente affidamento saranno avviate successivamente alla stipula del contratto esecutivo con l'ASST ed avranno una durata complessiva di **12 mesi** (data di attivazione dei servizi di fornitura). La data presunta di attivazione del servizio di fornitura sarà definita nella formalizzazione del contratto esecutivo.

7.2 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

In riferimento al cronoprogramma preliminare proposto dall'ASST per i servizi richiesti nel Piano dei Fabbisogni, il RTI Engineering desidera sottolineare che una comprensione approfondita del contesto delineato sia nel Piano dei Fabbisogni che nel Piano Operativo rivela che la progettualità richiesta è parte integrante di una visione strategica più ampia. Questa visione coinvolge anche sistemi e iniziative correlate a livello regionale, nelle quali Engineering è stata chiamata a fornire il proprio supporto e integrazione.

La complessità di tale contesto richiede una progettazione esecutiva dettagliata. Pertanto, di seguito, viene presentata una proposta preliminare per l'erogazione dei servizi previsti nel PDF. Un piano dettagliato sarà predisposto dal fornitore e sottoposto ad approvazione del DEC dell'ASST, come fase propedeutica all'avvio delle attività.

8 GRUPPO DI LAVORO

Di seguito si riporta una breve descrizione della modalità di ingaggio del gruppo di lavoro che, in base alle esigenze progettuali ed al servizio da erogare, formeranno il Team di Lavoro (o Team Ottimale).

8.1 MODALITÀ D'INGAGGIO DEL GRUPPO DI LAVORO

Ottenuta l'approvazione dell'Azienda sulle soluzioni progettuali descritte nei paragrafi del capitolo § 4, il RUCE e il Responsabile Tecnico del servizio possono completare la mappa degli skill necessari per staffare il personale che verrà coinvolto.

Onboarding delle competenze

A seguito delle analisi eseguite nelle fasi precedenti, la ricerca delle migliori figure professionali per lo sviluppo evolutivo richiesto dal PDF è completamente guidata dagli ambiti, che non solo forniscono i criteri di selezione, ma anche le percentuali di rispondenza delle risorse. La mappatura tiene conto delle competenze, dei titoli, delle esperienze sul campo e del tipo di lavoro richiesto in ciascuna fase del ciclo di vita del progetto, in relazione ai deliverable.

La presenza dei Subject Matter Expert (SME), esperti nei domini delle cartelle cliniche elettroniche, dei software per la gestione ospedaliera e delle applicazioni per le sale operatorie, è garantita per tutto il ciclo di vita dell'erogazione del servizio, supportando il Responsabile Unico del Contratto (RUCE) e il Responsabile Tecnico. Gli SME svolgono il ruolo di focal point per il progetto di innovazione previsto. Grazie alle loro esperienze e alla competenza di dominio, operano in maniera interfunzionale applicando l'analisi del Piano dei Fabbisogni e della soluzione proposta. Studiano nuove strategie per affrontare proattivamente l'evoluzione del progetto e individuano gli obiettivi correlati. Hanno il compito di indirizzare lo sviluppo del CE, mantenendo allineate ai requisiti le caratteristiche organizzative e operative dei servizi richiesti. Lo SME, dopo aver analizzato la soluzione proposta, affianca nello sviluppo gli Esperti Tematici che hanno contribuito a selezionare il team ottimale del servizio.

8.2 TEAM DI LAVORO

Le Aziende del RTI, in particolare la mandataria Engineering, dispongono di professionisti formati sulle tecnologie e sul contesto applicativo di riferimento. Come precedentemente detto le figure di governo e il loro staff di supporto selezionano le competenze e avviano i team adottando le metodologie più adeguate al contesto dell'organizzazione dell'ASST, della stabilità dei requisiti e delle architetture tecnologiche.

I Team di lavoro degli interventi:

- sono alimentati dalle strutture aziendali (Delivery Center Tematici, Centri di Competenza, R&I) e sono costruiti in modo da essere trasversali rispetto a tecnologie, innovazioni e ambiti funzionali di interesse per l'appalto;
- integrano risorse e competenze provenienti dall'Hub Tematico-tecnologico di AQ, i **Subject Matter Expert** per la trasformazione digitale e l'innovazione, attivi su tutte le principali tematiche di interesse;
- Il team mix, incaricato di gestire le attività, sarà composto da professionisti qualificati, selezionati dal Responsabile Tecnico in base ai ruoli professionali specificati nell'allegato di AQ **"Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi"** ed alle esigenze legate all'erogazione di ciascun servizio. Il team sarà composto da persone esperte sia da un punto di vista tecnico che funzionale per garantire l'esecuzione tempestiva degli interventi, nel rispetto dei livelli di servizio previsti;
- Nei team viene messa in atto una gestione flessibile delle risorse in quanto, durante la fase di rilascio del software sviluppato, l'attività viene assegnata allo specialista più adatto in termini di competenze tecnologiche e tematiche ai fini dell'ottimizzazione del processo, anche nelle situazioni di concorrenza di più segnalazioni/richieste.

All'interno del presente contratto verrà garantito un supporto all'Ente per tutta la durata del progetto.

8.3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le modalità operative verranno stabilite di volta in volta in stretta collaborazione con l'ASST, assicurando il pieno rispetto delle attività precedentemente pianificate. Questo approccio garantirà un'adeguata flessibilità operativa, pur mantenendo l'aderenza agli obiettivi e ai tempi stabiliti.

8.4 MODALITÀ DI RICORSO AL SUBAPPALTO DA PARTE DEL FORNITORE

La quota e le prestazioni in subappalto saranno gestite dal RTI in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, dell'AQ stipulato con Consip vigente *ratione temporis* e in accordo con l'ASST, fermo restando che potranno essere erogati in subappalto tutti i servizi oggetto del presente Piano Operativo.

9 DIMENSIONAMENTO ECONOMICO

Si riporta di seguito il dimensionamento della fornitura, in termini di modalità di erogazione e effort sul singolo servizio di gara richiesto.

9.1 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Si riporta di seguito il dettaglio delle metriche e le modalità di erogazione per singolo servizio.

ID SERVIZIO	NOME SERVIZIO	METRICA	MODALITÀ DI EROGAZIONE
PP	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team Ottimale	Giorno/Team Ottimale

9.2 QUADRO ECONOMICO DI RIFERIMENTO

In linea con quanto richiesto dall'ASST nel Piano dei Fabbisogni, si riporta di seguito l'impegno economico con la periodicità di consuntivazione sulla quale verranno redatti i rapporti di "stato avanzamento lavori" (SAL)

ID SERVIZIO	Nome Servizio	Metrica	Periodicità consuntivazione	Prezzo unitario	Quantità	Valore economico
PP	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team Ottimale	Mensile	151,00 €	2.922	441.222,00 €
Totale IVA esclusa						441.222,00 €

In linea con quanto richiesto dall'Amministrazione nel Piano dei Fabbisogni, si riporta di seguito l'impegno economico programmato complessivo dei Servizi richiesti oggetto del presente Piano operativo

IMPORTO PROGRAMMATO		
SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO	I ANNO
SVILUPPO	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP)	€ 441.222,00
	TOTALE EURO	€ 441.222,00

Gli importi indicati sono IVA esclusa.

9.3 INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE ED AI TERMINI DI PAGAMENTO

La fatturazione sarà eseguita in accordo con quanto previsto nello Schema di Contratto Esecutivo sulla base di rapporti di "stato avanzamento lavori" (SAL) prodotti dal Fornitore per il periodo di riferimento e approvati dall'Amministrazione.

Per quanto concerne i termini di pagamento si fa riferimento a quanto previsto nell'Accordo Quadro.

10 PIANO DELLA QUALITÀ SPECIFICO

Per il piano di qualità specifico si rimanda al documento denominato “Piano della qualità specifico” che verrà consegnato a seguito della stipula del contratto.