



AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA SEMPLICE (SS): CITOGENETICA

Ai sensi del vigente Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi dirigenziali, approvato con decreto n. 455 del 5/10/2022 è indetto AVVISO INTERNO per l'attribuzione dell'incarico di posizione dirigenziale di direzione della struttura semplice CITOGENETICA (SS) articolazione interna della struttura complessa Anatomia Patologica del Dipartimento Area dei Servizi Diagnostici

PROFILO RICHIESTO

Il Servizio di Genetica è una Struttura Semplice afferente alla struttura complessa di Anatomia Patologica ed è certificata secondo gli standard SIGUCERT (certificazione della Società Italiana di Genetica Umana).

Essa svolge attività diagnostico/assistenziale relativa a condizioni cliniche con accertata o sospetta causa genetica in ogni fascia di età.

Comprende:

- ✓ il laboratorio di genetica medica, suddiviso nelle due aree di genetica molecolare e citogenetica/citogenetica molecolare, (Servizio di Medicina di Laboratorio – SmEL accreditato dalla Regione Lombardia)
- ✓ l'ambulatorio di genetica medica

funzionalmente collegati e pertanto, per i pazienti che afferiscono direttamente al servizio, viene garantita la consulenza pre e post test attraverso la attività dell'ambulatorio stesso (come da indicazioni DGR 2989 del 23/12/2014).

Conseguentemente al dirigente che verrà individuato per l'affidamento dell'incarico di cui al presente bando sono richieste:

Competenze specifiche:

- Comprovata esperienza in ambito specifico di almeno cinque anni
- Il Responsabile deve essere specialista in Genetica Medica o possedere i requisiti equipollenti previsti dalla normativa vigente, come enunciato nelle "Linee guida per le attività di Genetica Medica" elaborate dalla Conferenza Stato-Regioni del 15 luglio 2004 (GU n.224 del 23.09.2004).

Competenze organizzativo-gestionali, capacità relazionali e comunicative:

- possesso di buone capacità organizzative nella gestione dell'attività diagnostica, con particolare riguardo alla capacità di programmazione dell'appropriatezza dell'attività, di valutazione dei carichi di lavoro assegnati e della crescita professionale dei collaboratori;
- progettazione di percorsi di accesso e formulazione di piani di lavoro adeguati alla complessità organizzativa. Corretta gestione delle liste di attesa e rispetto dei tempi previsti per la diagnostica e le visite ambulatoriali;
- capacità di perseguire e ottimizzare un utilizzo appropriato delle risorse umane e tecnologiche disponibili, in coerenza con gli orientamenti aziendali e con le linee di programmazione concordate in sede di budget, favorendo l'integrazione armonica delle

professionalità coinvolte nei percorsi assistenziali (personale medico, infermieristico e tecnico-sanitario);

- gestione delle risorse umane, capacità di valutare e di valorizzare i collaboratori, prevedendo per ciascuno un piano di sviluppo formativo e professionale della clinical competence coerente con le attitudini individuali e con le esigenze e gli obiettivi aziendali e capacità di migliorare la qualità dei servizi (outcomes clinici) capitalizzando la condivisione delle conoscenze e delle risorse;
- attenzione alle esigenze e ai bisogni, capacità di ascolto e dialogo nei confronti dei pazienti e dei loro familiari;
- favorire l'armonica integrazione tra tutti i professionisti coinvolti nei processi clinico-assistenziali e di contribuire ad un clima organizzativo favorevole e stimolante;
- risolvere i conflitti e attitudine al lavoro di squadra, interagendo in maniera costruttiva con i colleghi e con tutti i professionisti dell'ospedale, secondo logica multidisciplinare e multiprofessionale;
- monitoraggio degli eventi avversi; adozione di politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti orientati all'attuazione di modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori e alla promozione di attività di incident reporting;
- conoscenza delle normative con particolare riguardo ai contratti nazionali di lavoro e alle tematiche riguardanti la privacy, la trasparenza e l'anticorruzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la propria candidatura i dirigenti dell'area sanità (dirigenti medici e dirigenti sanitari non medici), ascritti alla disciplina: genetica medica, in possesso della specialità genetica medica o equipollente ovvero che abbiano maturato una esperienza documentata di almeno cinque anni in ambito diagnostico, dipendenti a tempo indeterminato presso la A.S.S.T. di Cremona, e assegnati alla struttura complessa di riferimento, in possesso altresì dei requisiti previsti dal vigente CCNL:

- aver svolto almeno cinque anni di attività nel corrispondente profilo dirigenziale (nel calcolo dei 5 anni di attività rientrano anche i periodi svolti con incarico dirigenziale a tempo determinato, nel corrispondente profilo dirigenziale, con e senza soluzione di continuità)

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo - professionale, datato e firmato, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la veridicità delle informazioni rese nel curriculum, come da fac-simile allegato (nel curriculum devono essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali, le esperienze maturate e tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico da conferire)
- copia di un valido documento di riconoscimento.

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona - Viale Concordia 1 - 26100 Cremona, e dovranno essere consegnate direttamente alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (per la sede di Cremona al Settore Valutazione e Flussi – per la sede di Oglio Po all'Ufficio Risorse Umane) dell'ASST di Cremona,

ENTRO LE ORE 12.00 DI VENERDI 27 GENNAIO 2023

Il suddetto termine è perentorio. Non verranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute oltre il suddetto termine. A tal fine farà fede il timbro di ricezione da parte dell'ufficio preposto.

MODALITA' DI SVOGLIMENTO DELLA SELEZIONE

In prima fase istruttoria la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà ad esaminare le candidature per accertare il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e successivamente trasmetterà le stesse alla Commissione Tecnica di Valutazione composta dal Direttore Sanitario e dal Direttore del Dipartimento Area dei Servizi Diagnostici, dal Direttore della SC Anatomia Patologica che procederà alla valutazione dei curricula, tenendo conto in relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire:

- della rispondenza al profilo richiesto dal presente bando;
- del profilo/disciplina di appartenenza del dirigente;
- dell'esperienza acquisita nel settore specifico o in altri settori;
- dell'aggiornamento professionale/attività di docenza;
- dei titoli di studio posseduti ulteriori rispetto ai requisiti di accesso (specializzazioni);
- delle attitudini, capacità gestionali e professionali, competenze possedute;
- dei risultati conseguiti e delle relative valutazioni (annuali-ultimo triennio e di fine incarico).

Nel caso in cui la Commissione ritenga opportuno valutare le competenze e le capacità gestionali e organizzative dei candidati, in relazione all'incarico da conferire, gli stessi verranno convocati con apposita comunicazione a sostenere il colloquio di idoneità. Nella convocazione verranno indicati data, ora e luogo fissati per il sostenimento del predetto colloquio.

Al termine della valutazione la Commissione Tecnica formulerà un giudizio di idoneità/inidoneità basato sui criteri di cui sopra.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Dalla rosa degli idonei che scaturirà al termine della procedura sopradescritta il Direttore Generale individuerà il candidato a cui conferire l'incarico di cui al presente bando. L'incarico verrà assegnato con decreto per un periodo di 5 anni come previsto dal vigente Regolamento aziendale. Il dirigente incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale nel quale verranno indicati oltre agli obiettivi specifici, le funzioni di controllo in materia di Sicurezza negli ambienti di lavoro ex art.18 D.Lgs.81/2008, di Privacy ex Regolamento (UE) 2016/679 e di Anticorruzione/Trasparenza ex D.Lgs. 33/13 e L.190/12.

Al dirigente incaricato verrà riconosciuta la retribuzione di posizione (parte fissa e parte variabile) correlata alla graduazione attribuita alla struttura da assegnare, secondo la vigente regolamentazione aziendale e determinata nei limiti del fondo contrattualmente previsto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – V. ALLEGATO 1

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rinvia alla restante normativa in vigore.

Il presente avviso sarà pubblicato nella bacheca web aziendale (Angolo del Dipendente) e sul sito istituzionale dell'Azienda www.asst-cremona.it;

L'ASST di Cremona si riserva il diritto di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

Per informazioni, comprese quelle telefoniche, gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (settore Valutazione e Flussi) dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona – Viale Concordia, 1 – 26100 CREMONA – Tel. 0372405572-538.

Cremona, 16 gennaio 2023

IL DIRETTORE
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
-dott.ssa  Maria Teresa Bulgari-

Esente da bollo ai sensi delle disposizioni vigenti

ALLEGATO 1

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tel. 0372/4051, protocollo@asst-cremona.it, www.asst-cremona.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018).

L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, tel. 0372/405206 – 408475, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la procedura selettiva di cui al presente bando sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3.Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione, o eventuali soggetti terzi delegati dall'azienda all'espletamento di tutta o parte della procedura selettiva.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di selezione.

4.Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)

L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 15229 del 1/12/2017) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5.Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto Titolare in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASST-CREMONA**

FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona
Viale Concordia, 1
26100 - CREMONA

Il/la sottoscritto/a.....

CHIEDE

di partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di direzione della SS CITOGNETICA, articolazione interna della SC Anatomia Patologica e afferente al Dipartimento Area Servizi Diagnostici.

A tal fine, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali, secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, ai sensi degli articoli 46 e 47 del suddetto decreto

DICHIARA

- di essere nato/a a il di essere residente a (C.A.P.) in via
- di essere in possesso della cittadinanza
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (oppure: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.....)
- di non aver subito condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali)
- di aver conseguito la laurea in.....il giorno presso l'Università di ;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione avendo superato l'esame di Stato nella sessione di presso l'Università di;
- di aver conseguito la specializzazione inil giorno.....presso l'Università di.....;
- di essere iscritto/a all'Albo..... della provincia di a decorrere dal

Il/La sottoscritto/a autorizza, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali per le finalità della procedura selettiva.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto avviso ed elegge il seguente domicilio al quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

Data

Firma

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'

(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a.....il
residente ain Via.....

consapevole della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e delle norme penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto decreto

D I C H I A R A

che tutte le informazioni rese nel curriculum allegato sono veritiere.

Il/La sottoscritto/a autorizza, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali per le finalità della procedura selettiva.

Luogo e data il dichiarante