



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DI CREMONA

DECRETO N. 327 DEL 08/11/2018

**OGGETTO: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO DEL PROCESSO
DI BUDGET AZIENDALE**

IL DIRETTORE GENERALE – DR. CAMILLO ROSSI

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Alessandra Bruschi

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

Dr. Rosario Canino

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dr.ssa Paola Mosa

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Clara Carbone

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il D.Lgs n. 502/1992 e smi, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);
- la Legge Regionale - Regione Lombardia - n. 33/ 2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità", così come modificata dalla L. R. 23 del 2015 e ss.mm.ii.;
- la DGR – Regione Lombardia - n. X/4494 del 10.12.2015 “Costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona”;
- la DGR – Regione Lombardia - n. X/5954 del 5.12.2016 avente ad oggetto: "Determinazione in ordine alla gestione del servizio socio-sanitario per l’esercizio 2017" e la DGR - Regione Lombardia - n. X/7600 del 20/12/2017 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio-sanitario per l’esercizio 2018”;

richiamati:

- il DLgs. n. 150 del 27.10.2009 di attuazione della Legge n. 15 del 04.03.2009 in materia di ottimizzazione della produttività, del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- il DLgs. n. 97 del 25.05.2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” che, confermando le previsioni del DLgs. n. 33/2013 in merito alla pubblicazione delle informazioni sulla performance aziendale e sull’ammontare complessivo dei premi collegati alla performance, stanziati ed effettivamente distribuiti, ribadisce il principio della trasparenza nel percorso di valutazione;
- il DLgs. n. 118 del 23.06.2011 in merito all’armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti locali ed i successivi Decreti applicativi, che hanno avviato all’interno di ASST Cremona un percorso di definizione del Piano Attuativo della Certificabilità;

richiamati, altresì:

- le Linee Guida rilasciate dall’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) di Regione Lombardia “Il sistema di misurazione delle performance nelle Aziende Sanitarie pubbliche lombarde”;
- i seguenti documenti aziendali:
 - o la Procedura P DG03 001 “Processo di budget” Revisione 7 del 20/04/2014;
 - o il Protocollo PT DG03 001 “Valutazione Obiettivi di budget” Revisione 6 del 10/03/2014;
 - o il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell’ASST Cremona approvato con delibera del Direttore Generale n. 77 del 6 marzo 2017 (approvato da Regione Lombardia con decreto X/6330 del 13 marzo 2017) che ribadisce che “la performance complessiva dell’azienda si basa fundamentalmente su un ciclo integrato di programmazione e controllo, che permette di organizzare e conseguentemente di valutare le performance raggiunte, sia a livello organizzativo che individuale”;
 - o il vigente regolamento di funzionamento dei dipartimenti aziendali, e di cui alla deliberazione n. 277 del 14.06.2017;

vista la proposta di regolamento del processo di budget aziendale pervenuta dal direttore f.f. dell’UOC Controllo Direzionale, che descrivere il processo di budget attraverso la definizione dei principali contenuti di processo e delle fasi che lo compongono, regolamentandone lo scopo, le tempistiche ed i ruoli degli attori in esso coinvolti;

considerato che la proposta di regolamento, come sopra richiamata, è stata illustrata al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell’ASST di Cremona in data 23/10/2018 ed al Collegio di Direzione in data 29.10.2018;

ritenuto di procedere con l'adozione del regolamento del processo di budget aziendale, come da allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario per gli ambiti di competenza

DECRETA

1. di procedere alla formale adozione del Regolamento del Processo di Budget, che disciplina le finalità, gli attori, gli strumenti, nonché le fasi del processo di budget aziendale, come da documento allegato che diviene parte integrante del presente provvedimento;
2. di definire, in attuazione del Regolamento del Processo di Budget, la composizione del Comitato di Budget, organismo aziendale collegiale e multidisciplinare con funzioni di supporto al processo di budget come segue:
 - * componente fissa:
 - o Direttore UOC Controllo Direzionale;
 - o Direttore UOC Risorse Umane;
 - o Direttore UOC Acquisti e Servizi;
 - o Direttore UOC Economico Finanziario;
 - o Direttore UOC Direzioni Mediche di Presidio;
 - * componente variabile che prevede il coinvolgimento dei seguenti membri in funzione di specifiche esigenze e contingenti necessità che dovessero emergere nel corso del processo di budget:
 - o Direttore UOC DAPS
 - o Direttore UOC Farmacia
 - o Direttore UO Gestione Operativa
 - o Direttore UOC Medicina Legale, Risk Management e Qualità
 - o Direttori UUOO Territoriali
 - o Altre unità operative di Staff
3. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del DLgs. n. 33/2013;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano costi specifici a carico dell'A.S.S.T. di Cremona;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. Lombardia n. 33/99 e smi.

Firmato digitalmente
Dr. Camillo Rossi