



S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA NUCLEARE**

Si rende noto che le prove d'esame relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico – disciplina: medicina nucleare, si svolgeranno **giovedì 06 ottobre 2022 alle ore 9,15** presso l'ufficio formazione (Padiglione 4) – Viale Concordia n. 1 – Cremona.

SI EVIDENZIA CHE NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI L'ASST DI CREMONA AL FINE DI TUTELARE LA SICUREZZA E LA SALUTE DELLA COMMISSIONE E DEI PARTECIPANTI ADOTTERA' LE NECESSARIE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID19.

Si informa che, ai sensi del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica in data 15/04/2021, il candidato che intenda partecipare alla procedura in oggetto dovrà assolvere agli obblighi come da avviso allegato alla presente ad oggetto "Misure organizzative e igienico – sanitarie – obblighi dei candidati".

L'ammissione dei candidati e la nomina della commissione è stata disposta con determinazione dirigenziale n. 864 del 01/09/2022.

I candidati ammessi dovranno presentarsi nell'ora e nel giorno sopra indicati muniti di documento di riconoscimento.

La mancata presenza comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il presente avviso ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art.7 del D.P.R. n. 483/1997.

Cremona, 08/09/2022

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
F.TO - dott.ssa Maria Teresa Bulgari-



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE MEDICO  
DISCIPLINA: MEDICINA NUCLEARE**

**MISURE ORGANIZZATIVE E IGIENICO-SANITARIE – OBBLIGHI DEI CANDIDATI**

Ai sensi del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica in data 15/04/2021, si informa che tutti i candidati che desiderano partecipare al concorso in oggetto dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. L'obbligo di cui al presente numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 mediante il modulo allegato (ALLEGATO A).
- 3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice, non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione.

In tutta l'area concorsuale, segnatamente nella zona antistante l'aula concorso, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per l'igienizzazione delle mani.

Si raccomanda di prendere visione del Piano Operativo specifico della procedura di cui al presente avviso, che sarà pubblicato nella relativa sezione del concorso sul sito internet dell'Azienda secondo quanto previsto dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Eventuali informazioni possono essere chieste direttamente all'unità operativa risorse umane (Viale Concordia n.1 – Cremona – tel. 0372405430 – 0372405469) – orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 13,30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12,00.

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
F.TO – dott.ssa Maria Teresa Bulgari –



ALLEGATO A

**AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL  
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA NUCLEARE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Documento identità n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA SOTTO PROPRIA RESPONSABILITA'**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da Virus SARS-COV-2;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena in quanto contatto stretto di caso confermato COVID-19 o per rientro recente dall'estero;
- di non essere sottoposto ad isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del Virus SARS-COV-2;
- di non presentare febbre > 37,5° o sintomatologia simil-influenzale ( ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
- di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS-CoV 2.

Luogo e Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_