



**SELEZIONE PUBBLICA, PER TIOTLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
DI N. 3 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI – CAT. D.**

PIANO OPERATIVO SPECIFICO

Il presente documento tiene conto delle prescrizioni dettagliate nel Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica in data 15/04/2021, ed ai sensi dello stesso è pubblicato sulla pagina web dedicata selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 3 Collaboratori Amministrativi – Cat. D.

Nelle giornate 3 e 6 maggio 2021 presso l'Ufficio Formazione dell'ASST di Cremona – Largo Priori n.1 – si terrà il colloquio previsto dalla selezione in oggetto.

Il servizio formazione è collocato presso l'area dell'Ospedale di Cremona, al cui esterno è presente disponibilità di parcheggio, con aree riservate al parcheggio di portatori di handicap.

L'ingresso all'area ospedaliera è regolamentato in modalità a senso unico e con misurazione della temperatura corporea.

All'aula concorso di può accedere mediante percorsi esterni adeguatamente segnalati.

Nell'area concorsuale sarà allestita, in caso di necessità, apposita area pre-triage isolata e attrezzata per la eventuale valutazione dei candidati sintomatici opportunamente isolati.

L'aula concorso e le aule di permanenza dei candidati in attesa del rispettivo colloquio presentano dimensioni adeguate e ne verrà garantito un elevato livello di areazione naturale mediante l'apertura di tutti i varchi esistenti.

E' prevista la pulizia preventiva e successiva delle suddette aule, nonché la sanificazione dei servizi igienici, che sono direttamente accessibili e saranno adeguatamente segnalati; l'accesso ai medesimi sarà regolamentato dal personale addetto.

Sarà allestita in prossimità dell'aula concorso una postazione per le operazioni di identificazione. Durante il percorso previsto per raggiungere la postazione di identificazione e durante la permanenza presso la stessa per effettuare le operazioni di riconoscimento dovrà essere rispettata la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

Le operazioni di riconoscimento avranno inizio alle ore 10.00, con identificazione prioritaria garantita per le donne in stato di gravidanza, candidati con disabilità.

La postazione di identificazione sarà dotata di apposito divisore in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali; la consegna e il ritiro della documentazione non potrà avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su apposito piano di appoggio.

I candidati dovranno procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale: a tal fine la postazione sarà dotata di adeguato numero di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Dopo il riconoscimento i candidati verranno invitati a prendere posto nelle suddette aule di permanenza secondo percorsi regolamentati, durante i quali dovrà essere rispettata la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

All'interno delle suddette aule di permanenza nell'assegnazione dei posti i candidati verranno adeguatamente distanziati; i posti a sedere saranno identificati da specifica cartellonistica; i candidati saranno indirizzati alle rispettive postazioni da un addetto all'organizzazione.



Tutte le operazioni di ingresso e di esito dei candidati verranno espletate in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale di almeno metri 2,25.

I candidati convocati al concorso in oggetto dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice, non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione, come da documento allegato e pubblicato sul sito internet dell'azienda in allegato al diario delle prove.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Ai candidati è stata data informazione delle misure organizzative e igienico-sanitarie adottate e da rispettare per lo svolgimento delle prove concorsuali in oggetto mediante pubblicazione di apposito avviso, che rinvia al presente protocollo, nella relativa sezione del concorso sul sito internet dell'Azienda, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e come sopra descritti.

Quanto agli operatori di vigilanza, agli addetti all'organizzazione e identificazione dei candidati nonché ai componenti della commissione verrà garantito il rispetto di tutte le prescrizioni di cui al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica in data 15/04/2021, come l'utilizzo dei facciali filtranti FFP2, test antigenico rapido o molecolare, da effettuare mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, rispetto del criterio della distanza droplet di almeno 2,25 metri).

Cremona, 26/04/2021

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
-Dott.ssa Maria Teresa Bulgari-
F.TO