
COMPETENZE

- Conoscenza di Microsoft Office
- Lingua inglese livello B2
- Conoscenza teorica Farmacovigilanza
- Conoscenza Norme di Buona Preparazione
- Buona pratica in laboratorio biologico
- Buona pratica in laboratorio di analisi chimica

ISTRUZIONE

abilitazione alla professione di Farmacista	Università degli Studi di Pavia, 12/2019
laurea Magistrale Ciclo Unico in Farmacia, 109/110	Università degli Studi di Pavia, 10/2014 - 10/2019
diploma di Maturità Scientifica	I.I.S. "A. Cesaris", 09/2008 - 06/2013

ESPERIENZA

farmacista / Parafarmacia Futura Store, Casalpusterlengo	01/2020 – in corso
Assistenza al cliente nell'acquisto dei farmaci SOP e OTC, dispositivi medici, integratori alimentari e cosmetici	
Promozione dell'educazione sanitaria e attenzione alle interazioni farmacologiche	
Aggiornamento sui nuovi prodotti farmaceutici, nutraceutici e cosmetici immessi in commercio	
assistente magistrale in Farmacologia Applicata / Università degli Studi di Pavia	09/2018 – 10/2019
Ricerca di un potenziale target terapeutico per la degenerazione maculare senile	
Esperimenti effettuati su colture cellulari di cellule epiteliali retiniche	
Programmazione ed esecuzione di saggi di vitalità cellulare, immunocitochimica, elettroforesi SDS-PAGE e Western Blotting e qRT-PCR	
Raccolta ed elaborazione dei dati ottenuti mediante Microsoft Excel e del software	
farmacista / Farmacia Ponti Dr. Massimo, Casalpusterlengo	06/2018 - 03/2019
Dispensazione dei medicinali e assistenza al cliente attraverso la misurazione della pressione e della glicemia	
Allestimento e preparazione di medicinali galenici magistrali ed officinali secondo le GMP e compilazione delle etichette	
Gestione degli ordini, del magazzino e dell'inventario	

ATTIVITA'

Durante il liceo ho svolto attività di volontariato presso l'oratorio della mia città aiutando i bambini delle elementari con i compiti scolastici e facendo l'animatrice presso il Grest estivo. Ho lavorato in gelateria durante le vacanze estive scolastiche, un'attività che mi ha insegnato a lavorare a contatto con la clientela, a gestire il mio tempo e ad organizzare il lavoro e lo studio.

Firma

Annalisa Biondi