

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

La sottoscritta KATIA DESTEFANI nata a Cremona il 24/12/1966, residente a Cremona in via dei Ferrovieri Caduti n.5, consapevole della decadenza dai benefici di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000 e dalle norme penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi dell'art.47 del suddetto D.P.R.

DICHIARA

1) di aver prestato i seguenti servizi:

<u>Servizio prestato</u>		<u>Qualifica</u>	<u>U.O.</u>	<u>Azienda o Ente</u>
dal	al			
16/1/1989	13/7/1997	Coadiutore amministrativo	Segreteria (Archivio Protocollo)	U.S.S.L. n.51 Cremona / A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona
14/7/1997	16.6.1999	Coadiutore amministrativo	Personale	A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona
17/6/1999	31.12.2004	Assistente amministrativo	Personale	A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona
1/1/2005	Tutt'oggi	Collaboratore Amministrativo	Personale	A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona

2) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere
- Laurea in Giurisprudenza

3) di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento:

- corso di formazione "I sistemi operativi DOS e Windows 3.1 – il pacchetto Office Professional" – Cremona, dal 13.9.1996 al 26.5.1997 (69 ore);
- corso di addestramento informatico 'Excel' – Istituti Ospitalieri di Cremona, ottobre/novembre 1999 (18 ore);
- corso di aggiornamento obbligatorio "Economia sanitaria" - Istituti Ospitalieri di Cremona, 10.11.1999;
- corso di formazione "Il nuovo contratto collettivo nazionale quadro per il personale dei livelli" – Roma, 7/8 maggio 1999;
- seminario "Le assunzioni dei lavoratori disabili e la disciplina del collocamento obbligatorio (legge 68/99 e circ 57/99 ministero del lavoro)" - Milano, 16 marzo 2000;
- corso di formazione obbligatorio "Corso di addestramento informatico"- Istituti Ospitalieri di Cremona, 5-10.10.2001;
- seminario "Tecniche di auditing" –Galgano&Associati– Cremona, 15.10.2001;
- corso di "Inglese – livello intermedio" – Cremona, anno scolastico 2001-2002 (22 ore);
- corso di approfondimento "C.C.N.L. comparto sanità II biennio economico 2000-2001- C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del personale del comparto sanità" – Iref Milano, 22.2.2002;
- corso di formazione "L'informatizzazione in ambito ospedaliero" – durata 70 ore – anno 2002;
- corso di aggiornamento "Il team leader nelle verifiche ispettive interne" - Istituti Ospitalieri di Cremona, 4.6.2003;

- convegno regionale 22^giornata di studio “Studio di rielaborazione del testo unico delle leggi sanitarie” – Cremona, 4.6.2004;
- progetto formativo “Privacy ed implicazioni in ambito sanitario” - Istituti Ospitalieri di Cremona, 7/13/22.9.2004 1.10.2004;
- workshop “La valutazione delle prestazioni per il personale del comparto” – Iref Milano, 25.2.2005;
- convegno regionale 23^giornata di studio “Verso un testo unico delle leggi sanitarie” – Cremona, 27.5.2005;
- corso di aggiornamento “Il C.C.N.L. dell’area della dirigenza medica-veterinaria e dell’area della dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002-2005 e parte economica biennio 2002-2003” – Milano, 3/4.10.2005;
- corso di aggiornamento “Approfondimento sul C.C.N.L. 2002/2005 – area dirigenza S.S.N. – I biennio economico 2002/2003” – Melegnano, 10.2.2006;
- seminario “La gestione delle competenze nella pubblica amministrazione” – Galgano Milano, 26.6.2006;
- corso “La gestione delle informazioni e protezione dei dati personali: le regole in applicazione del codice sulla privacy” . A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona 27.6.2006;
- corso “Rischi e sicurezza nell’impiego continuativo dei videoterminali” A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona, 4.7.2006;
- corso “Applicazione del C.C.N.L. 5/7/2006 – Dirigenza medico veterinaria e s.p.t.a. Il biennio” Desenzano del Garda, 7.9.2006;
- corso “Miglioramento del sistema di valutazione dei dirigenti” A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona – dal 9/5/2006 al 31/10/2006;
- corso “Access” - Istituti Ospitalieri di Cremona, 6-8-15-20-20 novembre e 6 dicembre 2006;
- seminario “Criticità nella stesura dei contratti individuali di lavoro” – A.S.L. della provincia di Cremona , 10.6.2008;
- seminario “Il contratto della dirigenza” – A.O. Melegnano 10.10.2008;
- incontro di studio “Innovare in sanità: logiche e strumenti della riforma Brunetta - Misurazione, trasparenza e valutazione della performance: merito e premi” – A.O. Melegnano, 04.12.2009;
- incontro di studio “Innovare in sanità: logiche e strumenti della riforma Brunetta - La dirigenza/la contrattazione collettiva” – A.O.Melegnano, 15.01.2010;
- incontro di studio “Innovare in sanità: logiche e strumenti della riforma Brunetta – La responsabilità e le sanzioni disciplinari” – A.O. Melegnano, 12.02.2010;
- seminario “CCNL Dirigenza 2008-2009” – A.O. Melegnano, 11.05.2010;
- corso “Il percorso della qualità nell’Azienda Istituti Ospitalieri di Cremona” – A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona 14.7.2010;
- seminario “I CCNL del Servizio Sanitario Nazionale alla luce della riforma introdotta dal D.Lgs. n.150/2009” – Aran - Bologna 16.3.2011;
- corso “Management Sanitario” – A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona 29.4.2011 e 7.5.2011
- corso “Riforma Brunetta: la nuova fisionomia del lavoro pubblico” – Euopolis Lombardia – Milano 28.11.2011;
- corso “Il Bilancio nelle aziende sanitarie” A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona, 13.3.2012 e 20.3.2012;
- corso “Il ruolo dei lavoratori nella sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs. 81/2008”- A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona 10.5.2012;

- seminario “Il conto annuale 2011” – CCIAA di Cremona 15.5.2012
 - corso di formazione “Il procedimento amministrativo” – Euopolis Lombardia, Milano 5.7.2012;
 - corso “Attività formativa in ambito di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” – A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona – 13.9.2012
 - corso “Bandi e avvisi di gara. Profili generali e disciplina positiva nel settore dei contratti pubblici e delle concessioni di servizi” Euopolis Lombardia – Milano 15.10.2012 e 29.10.2012;
 - corso “Valutazione rischio stress lavoro correlato. Restituzione dati aziendali” – A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona 29.4.2013;
 - seminario “Il conto annuale 2012” – CCIAA Cremona 8.5.2013;
 - corso di formazione “Il conto annuale 2013 – Enti locali – servizio sanitario nazionale” – CCIA Cremona 7.5.2014;
 - corso di formazione “Portale Flu.Per WEB – Presentazione nuovo modulo Correzione per Codice Fiscale” – Direzione Generale Salute Regione Lombardia - Euopolis Lombardia, Milano 28.10.2014;
 - corso di formazione “Il conto annuale 2014 – Enti Locali – Servizio Sanitario Nazionale” – CCIAA Cremona 4.5.2015;
- 4) di essere stata individuata quale referente organizzativo per l’U.O. Personale in materia di privacy a seguito partecipazione al progetto aziendale in materia (progetto formativo “Privacy ed implicazioni in ambito sanitario” - Istituti Ospitalieri di Cremona, 7/13/22.9.2004 1.10.2004); individuazione confermata con nota del 18/3/2011 del dirigente responsabile U.O. Risorse Umane e Relazioni Sindacali;
- a. di essere titolare di posizione organizzativa nell’ambito dell’U.O. Risorse Umane dal 13/10/2007 a tutt’oggi: “Settore gestione incarichi e sistemi di valutazione” (dal 13/10/2007 al 31/3/2015) ridefinita in “Settore sviluppo competenze, valutazione, flussi” (dal 1/4/2015 a tutt’oggi) nell’ambito della quale oltre alle materie specifiche della posizione (incarichi di posizione dirigenziale, incarichi di coordinamento e di posizione organizzativa per il personale del comparto, processo di valutazione per il personale del comparto e della dirigenza anche per quanto concerne l’applicazione di istituti di carattere economico, flussi informativi sul personale: Flu.Per/Monitoraggio trimestrale/Conto Annuale per la parte di competenza giuridica) è affidata in particolare la responsabilità per gli adempimenti connessi ai ricorsi del personale, al monitoraggio e alla tenuta degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa sull’Amministrazione trasparente, all’aggiornamento dei fascicoli personali e al rilascio di stati di servizio, all’invio delle denunce obbligatorie annuali (Legge sul collocamento obbligatorio dei disabili n.68/99) sia a livello provinciale che ministeriale, alla verifica del mantenimento dei requisiti previsti per l’accesso al pubblico impiego del personale dipendente;
- 5) di essere stata individuata quale componente supplente dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari con delibera n. 276 del 18/11/2013 e di collaborare per le attività di supporto amministrativo all’Ufficio medesimo.

La sottoscritta autorizza, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei dati personali per le finalità della procedura selettiva.

Cremona, 01.06.2015

Katia Destefani