

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAIORANA MARIAELEONORA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 08 Maggio 1992
Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PRESSO L'OSPEDALE DI CREMONA (ATS) – U.O. MEDICINA DEL LAVORO CON DECORRENZA: 21/03/2016 – 10/08/2016
- Tipo di impiego Attività di supporto al personale medico già operante nell'ambito del Progetto CCM 2013 del Ministero della Salute denominato: "Aspetti peculiari del lavoro in agricoltura e ricadute sul processo di prevenzione e protezione: scenari di esposizione a prodotti fitosanitari nelle lavorazioni in serra e percezione del rischio per la salute e sicurezza in lavoratori agricoli stranieri".
- Principali mansioni e responsabilità
 - *Gestione dei database di archivio delle attività sanitarie (visite mediche, questionari, test Mantoux, vaccinazioni, ecc.) svolte sia presso il Servizio, sia per le aziende in convenzione.*
 - *Inserimento cartelle sanitarie e di rischio nel programma "Mediscopio" mantenendo aggiornato il database.*
 - *Gestione dell'Archivio cartelle.*
 - *Preparazione dei Giudizi di Idoneità e gestione del database dedicato alla registrazione della periodicità delle visite dei dipendenti e di quello dedicato alla registrazione degli accertamenti specialistici richiesti dalla UO OML per lavoratori dipendenti e non.*
 - *Tenuta e aggiornamento amministrativo del registro interno dei lavoratori ex esposti ad amianto e gestione del protocollo operativo per i flussi ASL/UO OML relativi all'attività di screening: aggiornamento database dei cittadini richiedenti lo screening sanitario per soggetti esposti ed ex esposti, raccolta di impegnative SSN, invio ad ufficio flussi.*
 - *Tenuta e aggiornamento di database di archivio delle attività sanitarie svolte presso il Servizio sui lavoratori ex esposti ad*

amianto: inserimento nell'apposito file di Excel degli accertamenti e delle attività di sorveglianza sanitaria svolte in sede di ogni visita/valutazione.

- *Attività di supporto degli ambulatori dei Medici Competenti aziendali e del Coordinatore, comprese le attività sanitarie da effettuarsi per le Scuole Universitarie nei confronti dei tirocinanti, frequentatori volontari, ecc. e gestione del database dedicato.*
- *Sorveglianza lavoratori con infortunio biologico e contatti TBC: applicazione ai lavoratori del protocollo previsto in caso di infortunio a rischio biologico e per esposizione a TBC, registrazione e archivio in database, gestione dei referti Mantoux dopo la lettura.*
- *Attività di supporto nel Programma WHP di Regione Lombardia: somministrazione ai lavoratori dipendenti questionari di promozione di salute e benessere riferiti all'abuso di alcool e in soggetti fumatori. Gestione del database dedicato.*

Durante il servizio alla UOOML ho potuto partecipare al convegno "Salute e sicurezza sul lavoro: dalla percezione del rischio in lavoratori agricoli stranieri alla ricaduta sul processo di prevenzione", tenutosi a Mantova il 17/06/2016. *(Attestato di partecipazione in Allegato)*

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

DA OTTOBRE 2015 ALLA PRIMA META' DI MARZO 2016

Ho svolto attività di volontariato come Assistente Sanitaria all'Ospedale di Cremona nei seguenti Servizi:

- U.O. Comunicazione e Urp (Ottobre 2015): attività per lo più di tipo amministrativo e a contatto con gli utenti.
- U.O. Pneumologia – Ambulatori (Novembre 2015): attività di tipo ambulatoriale.
- U.O. Medicina del Lavoro (Dicembre 2015, Gennaio, Febbraio e primi 20 giorni di Marzo 2016): attività di tipo ambulatoriale.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DALL' ANNO ACCADEMICO 2012/2013 ALL' ANNO ACCADEMICO 2014/2015

Ho svolto diversi periodi di tirocinio organizzato dalla sede di Cremona del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria, presso l'ASL di Crema e Cremona, e presso l'Ospedale Maggiore di Cremona.

Presso l'ASL di Crema ho svolto attività di customer satisfaction nell'*Ambulatorio vaccinazioni adulti e pediatriche.*

Presso l'ASL di Cremona ho svolto tirocinio nei seguenti servizi:

PSAL: Servizio prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro; Dipartimento Prevenzione Medica; U.O.D Prevenzione Oncologica e Medicina di Comunità, unità operativa semplice a valenza dipartimentale;

Ufficio Sviluppo Formazione e Qualità, Comunicazione e Immagine; Formazione e Educazione alla salute;

Dipartimento di Prevenzione Medico Unità Operativa Igiene e Prevenzioni Ambienti di Vita (U.O.IPAV), Ambulatorio vaccinazioni adulti e pediatriche;

Ufficio Epidemiologico e Registro Tumori; Consultorio di Vicolo Maurino, 12.

Presso la *Sede di Cremona del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria*, ho svolto attività di raccolta di documentazione riguardante il diabete di tipo I nella fascia d'età 0-18 anni nella popolazione di Cremona.

Presso Viale Trento e Trieste, 15 (Cr):
Dipartimento di salute mentale U.O. Centro Psico-Sociale.

Presso l'Ospedale Maggiore di Cremona:
Breast Unit – Unità di Patologia Mammaria;
Ufficio Stampa;
Ufficio Qualità;
Medicina del Lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dall'ottobre 2014 ad oggi
Università Popolare di Cremona, Corso in Assistenza Veterinaria

Principali attività nello studio veterinario (organizzazione e amministrazione dello studio), tecniche di base nello studio per assistere il veterinario. Anatomia e Fisiologia del cane e del gatto, Zoologia delle razze feline e canine, studio del comportamento, dell'alimentazione e delle patologie del cane e del gatto, cenni alle altre razze di animali.

- Qualifica conseguita

A giugno 2015 conseguito l'attestato di qualifica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dall'anno accademico 2011/2012 all'anno accademico 2014/2015
Università degli Studi di Brescia – Sede di Cremona, Dipartimento di specialità medico-chirurgiche, scienze radiologiche e sanità pubblica

La comprensione dei più rilevanti elementi che sono alla base dei processi patologici che si sviluppano in età evolutiva, adulta e geriatrica: Chimica e Biochimica, della Biologia, dell'Anatomia e Istologia, della Fisiologia Umana, delle basi di Statistica, della Patologia Generale, dei fondamenti di Fisica. Negli ambiti delle Scienze medico chirurgiche e delle Scienze Interdisciplinari cliniche la preparazione necessaria per l'attività professionale è garantita dallo studio di materie quali: la Pediatria Generale e Specialistica e la Ginecologia e Ostetricia; la Psichiatria, l'Oncologia e altre. Nei tre anni di corso si acquisiscono specifiche competenze immediatamente spendibili nel mondo del lavoro, sia attraverso lezioni teoriche che attraverso attività di tirocinio professionalizzante, svolte nel contesto lavorativo specifico dell'Assistente Sanitario nei diversi ambiti della sanità pubblica, dell'assistenza socio-sanitaria territoriale, dell'igiene ospedaliera, dell'organizzazione sanitaria, dell'epidemiologia e della promozione della salute, con lo studio appunto di prevenzione, epidemiologia, promozione della salute, educazione alla salute, comunicazione, organizzazione e programmazione sanitaria; ecc. Conoscenza della lingua inglese sino al livello B11 e altre competenze nel campo di radioprotezione, informatica, psicologia, management, basi di diritto.

- Qualifica conseguita

- Data (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Laurea Triennale in Assistenza Sanitaria, conseguita in data 21 aprile 2015, con la votazione di 97/110

Dall'anno scolastico 2006/2007 all'anno scolastico 2010/2011
Liceo Linguistico Paritario Europeo "Beata Vergine", indirizzo
Linguistico – Artistico

Inglese, Francese, Linguaggio Visuale, Arte

Diploma di istruzione secondaria di 2° grado superiore di ordine linguistico, conseguito l'8 luglio 2011

ITALIANO

INGLESE, FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON LE PERSONE.

SONO IN GRADO DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO,
RISPONDENDO A SPECIFICHE RICHIESTE.

CAPACITÀ DI UTILIZZARE I PRINCIPALI SISTEMI INFORMATICI (ES. OFFICE, WORD, INTERNET EXPLORER)

IN POSSESSO DI CERTIFICATI, ATTESTANTI LA CONOSCENZA GENERALE DELLA LINGUA INGLESE, CONSEGUITI DURANTE IL LICEO:

Nel Settembre 2010 ho trascorso un periodo di due settimane presso una famiglia di Londra e frequentato lezioni apposite di grammatica e letteratura inglese per studenti italiani presso la "Queen Mary University of London" grazie ad una vacanza studio organizzata dal Liceo che ho frequentato.

Nel Luglio 2008 ho preso parte ad una vacanza studio della durata di due settimane, proposta dal Liceo, a Edimburgo dove ho frequentato lezioni in inglese. Nel Luglio 2007 sempre grazie a una vacanza studio proposta dal Liceo ho frequentato, a Dublino, un corso in inglese della

durata di due settimane.

PATENTE

In possesso di Patente B. Automunita.

Curriculum Vitae formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Mariaeleonora Maiorana